

المعيار المهني

لمهنة مطور تطبيقات الهواتف الذكية
المستوى المهني

1-المحتويات

- 4 كلمة معالي وزير العمل .رئيس مجلس تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية
- 5 كلمة معالي رئيس هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية
- 6 2- أسماء السادة أعضاء لجنة المهارات (الميسرون وأعضاء اللجنة)
- 8 4- قائمة الاختصارات
- 8 4-1 قائمة اختصارات مصطلحات المهنة
- 10 5- بيانات عامة عن المعايير
- 10 6- وصف المعيار
- 10 6-1 وصف عام للمعيار المهني لوظيفة مطور تطبيقات الهواتف الذكية / المستوى المهني
- 11 6-2 الغاية من المعايير المهنية لمهنة مطور تطبيقات الهواتف الذكية
- 11 6-3 السياقات التمهيدية وخلفية تطوير المعيار
- 12 6-4 المسوغات والمبررات
- 12 6-5 العمليات المنفذة
- 12 6-6 الجهات الفاعلية والمؤسسات المشاركة في التنمية
- 12 6-7 ملكية هذه المعايير
- 12 6-8 عملية التحقق
- 13 6-9 وصف ونطاق المهنة
- 13 6-10 اسم المهنة
- 13 6-11 المستوى المهني
- 13 6-12 أماكن العمل المحتملة
- 13 6-13 العلاقات مع الشركاء
- 13 6-14 القوانين والأنظمة المتعلقة بالمهنة
- 14 الاعتراف بالتعلم المسبق (الخبرات السابقة والمؤهلات التعليمية)
- 14 6-15-1 ذوي خبرات ومؤهل جامعي متخصص
- 14 6-15-2 ذوي خبرات
- 14 6-16 المخطط التنظيمي للمهنة / العلاقات البيئية
- 15 6-17 المخاوف والنظرة المستقبلية للمهنة:
- 15 6-17-1 المخاوف
- 15 6-17-2 النظرة المستقبلية
- 17 7- الإطار المرجعي للكفايات المهنية / الفنية
- 35 8 - معايير الأداء
- 60 9- سلوكيات وأخلاقيات العامل (القيم الأخلاقية)
- 61 10- قواعد السلامة والصحة المهنية
- 61 10-1 بروتوكول موقع العمل والإجراءات الوقائية
- 61 10-2 تقليل حدوث المخاطر عن طريق
- 61 10-3 تنظيم مواقع العمل

- 61 4-10 معدات الوقاية الشخصية.
- 62 5-10 الأجهزة والآلات والأدوات والمعدات والمواد.
- 62 11- شروط الالتحاق بالبرنامج.
- 63 12- وصف بيئة العمل في ظل قانون العمل الأردني.
- 63 1-12 ساعات العمل.
- 63 2-12 الظروف البيئية.
- 63 3-12 متطلبات بيئة العمل.
- 64 13- معيار مدة التنفيذ ونقل المهارة.
- 64 14- قائمة المراجع.
- 64 1-14 المراجع العربية.
- 66 15- الملاحق.
- 66 1-15 قائمة الواجبات والمهام طبقا لمخطط DACUM.
- 66 2-15 خطة التدريب.
- 66 3-15 الوصف التدريبي.
- 66 4-15 ملاحظات إرشادية للمدرسين.
- 66 5-15 مواد تدريب المعلم / المدرب.
- 66 6-15 مواد تدريب المتعلم / المتدرب.
- 66 7-15 أنشطة البرنامج التدريبي.
- 66 8-15 نموذج الامتحان النهائي (نظري).
- 66 9-15 نموذج الامتحان النهائي (عملي).
- 66 10-15 نموذج بطاقة التمرين.
- 66 11-15 نموذج امتحان نهائي (اختيار من متعدد).
- 66 12-15 موجهات كتابة محتوى الكتاب.
- 66 13-15 دليل العروض التقديمية.
- 66 14-15 مواصفات وشروط المدرب (معايير اختيار المدرسين).

كلمة معالي وزير العمل .رئيس مجلس تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية

تعتبر وزارة العمل من الوزارات الخدمية التي تسعى إلى تقديم الخدمات للمواطنين، ومن أبرز الخدمات التي تقوم الوزارة بتقديمها، خدمات (الإشراف على شؤون العمل والعمال، تشغيل الاردنيين في الداخل والخارج والمساهمة في تنظيم سوق العمل الأردني ووضع التعليمات اللازمة لتوفير فرص العمل والتشغيل للأردنيين داخل المملكة وخارجها وبالتعاون مع الجهات المختصة.

تأكيدا لذلك يسر مجلس تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية في إطار جهوده الرامية لإصلاح قطاع التدريب والتعليم المهني والتقني، والهادفة إلى تمكين هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية؛ ليكون مسؤولا عن إعداد معايير الاعتماد وضبط الجودة لترخيص واعتماد مؤسسات التدريب والتعليم المهني والتقني وإجراء اختبارات المزاوله لممارسي الأعمال المهنية، ومنح إجازة المزاوله المهنية؛ أن يقدم المعايير المهنية لمهنة مطور تطبيقات الهواتف الذكية / المستوى المهني والتي تم إعدادها بالشراكة والتنسيق مع مشروع التعليم والتدريب المهني والتعليم العالي الموجه نحو سوق العمل (MOVE-HET)، المنفذ من قبل الوكالة الألمانية للتعاون الدولي GIZ والممول من الوزارة الاتحادية الألمانية للتعاون الاقتصادي والتنمية (BMZ) وبالتعاون مع شركة GFA بألمانيا (GFA Consulting Group)، والشركة الوطنية للتشغيل والتدريب وشركة إبسيلون لتطوير التعليم والتدريب .

ونظرا لأهمية موضوع المعايير المهنية؛ يأتي هذا الدليل للرجوع إليه والاستفادة منه عند بناء البرامج التدريبية والاختبارات المهنية واعتمادها، بما يساهم في تحسين مستوى التدريب والخريجين، كما يعد مرجعا فنيا لذوي العلاقة سواء كان في التشغيل والتوظيف، أو إعداد التشريعات....إلخ.

وإذ يصادق المجلس على هذه السلسلة من المعايير المهنية فإنه يرجو أن يكون قد ساهم من خلال هذا الجهد الجماعي الذي تم العمل عليه بجهد متواصل للفرق القطاعية واللجان الفنية، في بناء المعايير المهنية ذات الأولوية للتدريب في سوق العمل الأردني، وأن يكون محفزاً لمزيدٍ من الأدلة التي تعنى بالقطاعات المهنية الأخرى .

وختاماً أسأل المولى العلي القدير أن تكون هذه السلسلة من المعايير المهنية عوناً رئيساً ومساعداً لتطوير العمل في هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية بشكل عام و العاملين في مجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية المهنيين بأماكن العمل المختلفة ومدريهم بشكل خاص، وقد روعي في إعداد هذه المعايير الحداثة ومواكبة التطور بما يخدم عملية إعداد المهنيين وتلبية احتياجات تنفيذ البرامج التدريبية بكفاءة وفاعلية، ومن المؤمل أن ينعكس أثر هذا المجهود على تحسين نوعية التدريب وتطوير أداء المديرين ورفع سوية الخريجين، بحيث يكون متجاوباً ومتوائماً مع متطلبات واحتياجات سوق العمل في أردننا الغالي، والله نسأل أن يوفقنا لما فيه الخير والصلاح.

وزير العمل .رئيس مجلس تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية

(يوسف الشمالي)

كلمة معالي رئيس هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية

تأسست هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية في عام 2019 بمقتضى المادة 31 من الدستور الأردني، وبناء على قانون رقم (9) من سنة 2019؛ قانون تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية؛ والذي تم اعداده بما يتوافق مع توصيات الاستراتيجية الوطنية لتنمية الموارد البشرية (وضع هياكل تنظيمية واضحة لحاكمية القطاع لضمان اجراء تطبيق المسائلة في انحاء القطاع). وانطلاقاً من رؤية الهيئة المتمثلة في إعداد قوى بشرية تمتلك المهارة والخبرة المهنية والتقنية تلبى احتياجات سوق العمل وقادرة على المشاركة بالمشاريع الريادية وإعداد وتأهيل القوى العاملة لسوق العمل وإكسابهم المهارات الأدائية والاتجاهية الصحيحة وتمكينهم من مواكبة التطور السريع في سوق العمل، الأمر الذي يستدعي وجود مرجعية قياسية (معايير مهنية) يتم في ضوئها ضبط نواتج العملية التدريبية، وتحسين ارتباطها بالاحتياجات النوعية لسوق العمل، ويتم إعدادها بمشاركة فاعلة من الشركاء الاجتماعيين، بالإضافة إلى مزودي التدريب بحيث تمثل هذه المعايير المهنية الركيزة الأساسية في إعداد وتطوير المناهج وبناء البرامج التدريبية وتصميم الاختبارات المهنية، كونها المعيار أو المحك الذي يحتكم إليه لبيان مدى ملائمة الخريج أو المتدرب لاحتياجات ومتطلبات أسواق العمل المحلية والإقليمية.

كما أن عملية تطوير وتنمية الموارد البشرية للحاق بهذا التطور السريع في أسواق العمل الوطنية والدولية يقتضي وجود الكوادر المؤهلة لذلك، وهذه الكوادر -ومنها مقدمو خدمات تطوير تطبيقات الهواتف الذكية يجب أن يكون لهم ولأدائهم مرجعية قياسية (معايير مهنية) يتم في ضوئها ضبط تقديم خدمات تطوير تطبيقات الهواتف الذكية ونواتجها، على أن يتم إعداد هذه المعايير المرجعية بمشاركة فعالة من الشركاء الاجتماعيين، بالإضافة إلى مقدمي الخدمات أنفسهم ومزودها .

تأسيساً على ذلك تم بناء المعايير المهنية في هذا الدليل المهني وفق مخطط دايمك DACUM من قبل خبراء ومختصين ممارسين للمهنة، بالإضافة إلى خبراء تعليم وتدريب وشركات متخصصة في المجال (كبيرة - متوسطة - صغيرة) الحجم؛ بهدف إيجاد وصف دقيق لمتطلبات التدريب والتشغيل اعتماداً على تصنيف وتوصيف مهني معتمد، وقد تم اعتماد التصنيف الأردني المعياري للمهن ٢٠٢١ -JSCO- والإطار الوطني للمؤهلات في المملكة الأردنية الهاشمية 2020 كمرجعين أساسيين في إعداد المعايير المهنية الوطنية مع ما هو ملائم ومناسب لمتطلبات سوق العمل الأردني الحالية والمستقبلية؛ بهدف أن تكون إطاراً مرجعياً ليس فقط لمزودي تدريب المهنيين مطوري تطبيقات الهواتف الذكية ومن في حكمهم، بل أيضاً لتكون مرجعاً لمقدمي خدمات تطوير تطبيقات الهواتف الذكية أنفسهم .

وأخيراً فإن الهيئة إذ تبذل كل الجهد في هذا السياق فإنها تسعى إلى تحقيق الأهداف التي أنشئت من أجلها، ومنها إعداد معايير مهنية تقود إلى اعتماد وإصدار التراخيص اللازمة لمزودي الخدمات، ومنح إجازة مزاولة المهن، وهي هنا تسعى لمنح ترخيص مزاولة المهنة على المستوى "المهني" وهو ما يوازي المستوى (الرابع) طبقاً للإطار الوطني للمؤهلات في المملكة الأردنية الهاشمية.

إن هذه المبادرة من هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية تعد نقطة انطلاق نحو المضي قدماً لتطوير برامج متخصصة بالدرجات العلمية الأعلى طبقاً لقواعد الاعتراف بالتعليم المسبق ومستويات الإطار الوطني للمؤهلات في المملكة الأردنية الهاشمية.
والله الموفق،

رئيس هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية
(الدكتورة رغدة الفاعوري)

2- أسماء السادة أعضاء لجنة المهارات (الميسرون وأعضاء اللجنة)

خبير دولي أول وميسر DACUM (GIZ) - MOVE-HET (GIZ) - GFA	الدكتور أبو الفضل عبده
المستشار الفني الإقليمي - MOVE-HET (GIZ)	الأستاذ محمود الشرييني
إبسيلون لتطوير التعليم والتدريب - EBSILON	الأستاذ جودي سعيد
مدير الاعتماد - هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية	المهندس أيمن الوريكات
مدير وحدة تطوير الأداء المؤسسي - الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب	المهندس مهند الخضيرى

هيئة DACUM	
<ul style="list-style-type: none"> المهندسة فرح حسين النعيمات المهندسة لانا علي العتوم المهندس محمد حمدان المهندس محمد عزوقة المهندس مهند الخضيرى الدكتور هاشم شخاترة المهندسة ولاء العموش <p>(الأسماء مرتبة هجائياً)</p>	<ul style="list-style-type: none"> المهندس أسامة المنادي المهندس أشرف يحيى أبو رشيد المهندس خالد ريال السيدة راية خالد الصرايرة المهندس شادي الطرابشي المهندس صدام عايد الشوابكة المهندس عبد الله الدويكات المهندس عبد الله منير

3- قائمة المصطلحات

<ul style="list-style-type: none"> • هو المقاييس المرجعية المتعلقة بقياس مدى تلبية الفرد لمتطلبات الأداء. • هو مجموعة المقاييس المرجعية التي من خلالها يمكن التحقق من مدى امتلاك الفرد الكفايات - المعارف والمهارات والسلوكيات - للقيام بالعمل في تلك المهنة بالطريقة الصحيحة. 	<p>المعيار المهني</p>
<p>إطار وطني للمؤهلات الأردنية: الأكاديمية والمهنية، يتضمن تصنيفاً هرمياً لجميع مستويات المؤهلات والشهادات المرتبطة ببرامج التعليم العالي والتعليم العام والتدريب والتعليم المهني والتقني ضمن واصفات لكل مستوى لتحديد المعارف والمهارات والكفايات التي ينبغي أن تكون مرتبطة بالمؤهل</p>	<p>الإطار الوطني الاردني للمؤهلات</p>
<p>شهادة تمنح لخريج برنامج تعليمي او تدريبي معين له حد أدنى من ساعات التعليم والتدريب.</p>	<p>المؤهل</p>
<p>القدرة على أداء نشاط منتج بدرجة إتقان / مستوى أداء بحسب معايير سوق العمل.</p>	<p>كفاية</p>
<p>تمثل وحدة الكفاية مهمة رئيسة أو دوراً رئيساً من أدوار شغل العامل في عمل أو مهنة محددة.</p>	<p>وحدة الكفاية</p>
<p>أحد لبنات بناء وحدة الكفاية ويمثل نشاطاً رئيساً أو واجباً من واجبات الشغل الذي تغطيه وحدة الكفاية.</p>	<p>عنصر الكفاية</p>
<p>محك مرجعي أو مقياس لمراقبة أو تقويم كفاءة وفاعلية العمليات، ويستخدم لتحقيق المساءلة وتحديد مواطن التحسين.</p>	<p>معيار أداء العمليات</p>
<p>محك مرجعي أو مقياس لمراقبة أو تقويم كفاءة وفاعلية الخدمة / المنتج النهائي، ويستخدم لتحقيق المساءلة وتحديد مواطن التحسين.</p>	<p>معيار اداء المنتج</p>
<p>تشمل فئة مستوى العامل المهني الأعمال التي يتطلب إنجازها توافر مهارات عملية ومعلومات مهنية تغطي إطار المهنة بشكل كامل لدى شاغليها لتمكينهم من ممارسة مهام وواجبات العمل / المهنة بدرجة إتقان بحسب متطلبات سوق العمل، ولتمكينهم من توزيع العمل على المرؤوسين، وتنمية مهاراتهم. يحتاج الأفراد في هذه الفئة إلى تأهيل وتعليم مهني يوازي إنهاء مرحلة التعليم الثانوي كأساس كحد أدنى وتعادل المستوى الرابع على الاطار الوطني الاردني للمؤهلات _ المسار المهني.</p>	<p>المستوى المهني</p>

4- قائمة الاختصارات

1-4 قائمة اختصارات مصطلحات المهنة

الاختصار باللغة الإنجليزية	المصطلح باللغة الإنجليزية	المصطلح باللغة العربية
SD	Software Developer	مطور برمجيات
SAD	Smartphone Application Developer	مطور تطبيقات هواتف ذكية
Prog.	Programmer	مبرمج
APP	Application	تطبيق
ART	Android Runtime	مكتبة اندرويد لتشغيل التطبيقات
AOSP	Android Open System Project	مشروع نظام Android المفتوح
ADB	Android Debug Bridge	ربط الجهاز الذكي بالحاسوب
APK	Android Application Package	حزمة تطبيقات Android
	programming	البرمجة
	Databases	قواعد بيانات
	Application	تطبيق
API	Application Programming Interface	واجهة برمجة التطبيق
OFC	Operations Flow Chart	مخطط سير العمليات
AS	Android Studio	اندرويد ستديو
AWE	Android Working Environment	بيئة عمل اندرويد
PL	Programming Languages	لغات البرمجة

UI	User Interface	واجهة المستخدم
	Variables	المتغيرات
	Algorithms	الخوارزميات
	Platform	منصة
	Arrays	المصفوفات
	Functions	الدوال
RV	Reference Variables	المتغيرات المرجعية
PV	Primitive Variables	المتغيرات البدائية
	Objects	الكائنات
	Emulator	المحاكي

2-4 قائمة اختصارات مصطلحات المعيار المهني

OS	Occupational Standards
TVSDC	Technical and Vocational Skills Development Commission
JNQF	Jordanian National Qualification framework
UC	Unite competency
EC	Element Competency
OS-SDC-SMA1-022	OS: Occupational Standard SDC: Skills Development Commission SMA: Smart mobile Application 1: Nr of the OS 022: year 2022

5- بيانات عامة عن المعايير

المهن ذات الصلة		القطاع	تكنولوجي المعلومات. العاملون في مجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية
الرمز	حسب التصنيف الدولي المعياري للمهن - 08		
	حسب التصنيف العربي المعياري للمهن - 08		
	حسب التصنيف الأردني المعياري للمهن - 2021		
مطور من خلال	الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب بالتعاون مع الوكالة الألمانية للتعاون الدولي GIZ وشركة إيسيلون لتطوير التعليم والتدريب	موافق عليه من قبل	هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية
تاريخ المراجعة		تاريخ الموافقة	
مستوى المؤهل الدال	الإطار الوطني للمؤهلات المستوى الرابع - المسار المهني	عدد الساعات المعتمدة المطلوبة	800 ساعة تدريبية
مؤهل مرجعي رقم			
المعايير الوطنية التي ترتبط مع المعايير		الرمز	

6- وصف المعيار

1-6 وصف عام للمعيار المهني لوظيفة مطور تطبيقات الهواتف الذكية / المستوى المهني



" هو الشخص الذي يقوم ببرمجة وتطوير الهواتف الذكية باستخدام الأدوات والأجهزة اللازمة وفق متطلبات العميل وتبعا لخطة زمنية ومالية محددة، وتوفير مواد العمل بحسب الكميات والمواصفات، والتعليمات، وضبط ومعايرة الاجهزة بحسب التعليمات والقيم المقررة، وتطبيق إجراءات وتعليمات السلامة والصحة المهنية".

2-6 الغاية من المعايير المهنية لمهنة مطور تطبيقات الهواتف الذكية

الغاية من المعايير المهنية لمهنة مطور تطبيقات الهواتف الذكية والذي تم اعدادها بمشاركة فاعلة من الخبراء الممارسين في سوق العمل وخبراء التدريب والمدربين في الشركة الوطنية للتشغيل والتدريب والمؤسسات التدريبية في قطاع التدريب والتعليم المهني والتقني هي سد الفجوة بين الكفايات المهنية لخريجي برامج شبكة الألياف الضوئية على وجه العموم وخريجي الشركة على وجه الخصوص وما يحتاجه قطاع العمل في مجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية من خلال تصميم برامج تدريبية تؤهل الخريج الى الانخراط في سوق العمل والمنافسة فيه.

3-6 السياقات التمهيدية وخلفية تطوير المعيار

في ضوء رؤية هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية والتي تتمثل في إعداد (قوى بشرية تمتلك المهارة والخبرة المهنية والتقنية تلبي احتياجات سوق العمل وقادرة على المشاركة بالمشاريع الريادية) وتبعا لرسالتها التي تسعى لتنفيذها وهي (تحفيز الشباب على الالتحاق بالتدريب والتعليم المهني والتقني في المملكة مما يساهم في خلق فرص العمل وترسيخ مفهوم ريادة الأعمال وحل مشكلتي الفقر والبطالة والإسهام في النمو الاقتصادي)

وكذلك تبعا لأهدافها المتمثلة في:

- تشجيع جميع أشكال التعلم وتطوير المهارات والاعتراف بها ضمن المنظومة التعليمية وسوق العمل بالإضافة لخلق خيارات جديدة للتعليم والتدريب المهني والتقني ذات مستوى عال بما يتناسب مع مستويات الإطار الوطني للمؤهلات.
- تحسين جودة التعليم والتدريب المهني والتقني من خلال وضع معايير ثابتة لتعيين وتدريب المدربين في القطاع، ومواءمة المعايير وضمان الجودة بين جميع المؤسسات، ورفع مستوى التنسيق مع القطاع الخاص.
- تنوع طرق تمويل قطاع التعليم والتدريب المهني والتقني، بما في ذلك تشجيع الشراكات ما بين القطاعين العام والخاص.
- الترويج للتعليم والتدريب المهني والتقني كفرصة ذهبية للتعلم منذ عمر مبكر لضمان العيش الكريم.

وكذلك تبعا لقانون رقم (9) لسنة 2019 قانون تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية والذي تم اعداده بما يتوافق مع توصيات الاستراتيجية الوطنية لتنمية الموارد البشرية (وضع هياكل تنظيمية واضحة لحاكمية القطاع لضمان اجراء تطبيق المسائلة في انحاء القطاع) وخاصة المادة 3-ب-5 (تنظيم العمل المهني بمستوياته وفق الإطار الوطني للمؤهلات وإجازة ممارسة المهن بالتنسيق مع الجهات المعنية وفق التشريعات المعمول بها).

وكذلك نتائج دراسة وتحليل سوق العمل الأردني الذي أكد وجود فجوة أداء واسعة في بعض وظائف تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.

4-6 المسوغات والمبررات

تبعاً لنتائج تحليل سوق العمل الأردني هناك ضرورة ملحة لتطوير معيار مهني لوظيفة مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني تلبية لاحتياجات سوق العمل المحلي والإقليمي.

5-6 العمليات المنفذة

- تم إجراء تحليل لسوق العمل الأردني وتحديد فجوات الأداء.
- تم التنسيق مع الجهة المانحة؛ الوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ) للتمويل.
- تم عقد ورشة عمل (DACUM) بفندق جينيفا 6-8 نوفمبر 2022
- تم عقد اجتماع عمل للمراجعة المبدئية مع هيئة تنمية المهارات المهنية والتقنية 21 ديسمبر 2022.
- تم تطوير المعيار في ضوء نتائج الاجتماع مع هيئة تنمية المهارات المهنية والتقنية.

6-6 الجهات الفاعلية والمؤسسات المشاركة في التنمية

شاركت عدة جهات فاعلة في تطوير المعيار منها مؤسسات دولية مثل: الوكالة الألمانية للتعاون الدولي GIZ وشركة GFA للتدريب والاستشارات بالإضافة إلى مؤسسات أردنية تمثلت في هيئة تنمية المهارات المهنية والتقنية والشركة الوطنية للتشغيل والتدريب وشركة إبسليون لتطوير التعليم والتدريب وكذلك مجموعة منتقاة بعناية تمثل بعض الشركات المتخصصة في المجال (كبيرة – متوسطة – صغيرة) الحجم.

7-6 ملكية هذه المعايير

كامل ملكية هذه المعايير للوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ) وهيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية.

8-6 عملية التحقق

بعد انتهاء ورشة عمل الداكم وفي اليوم التالي تم عقد ورشة عمل للتحقق من مخطط الداكم وقوائم الداكم وهي نواتج ورشة العمل الأولى.

اشتملت ورشة التحقق من مخطط الداكم وقوائمه على خبراء جدد يتمتعون بمستوى أعلى من الخبرة بالمقارنة مع الذين حضروا ورشة عمل الداكم الأولى في المهنة كما تضمنت عدداً من المشرفين والمهندسين الذين شاركوا وجاهة أو عبر شبكة الإنترنت بالإضافة إلى أعضاء هيئة الداكم الذين حضروا ورشة عمل الداكم الأولى ليكونوا ممثلين عن هيئة الداكم في لجنة التحقق ليفسروا لأعضاء اللجنة ما يحتاجون إليه حين يقومون بفحص نتائج ورشة العمل الأولى. روعي ألا يكون هناك عضو في لجنة التحقق رئيساً أو مشرفاً على أي عضو من أعضاء اللجنة ليكون هناك حرية في الإدلاء بالمعلومات لدى الجميع بنفس الدرجة.

قام الميسر بتصميم مستندات التحقق من مخطط الداكم وقوائمه وتمت طباعة المخطط ومستندات التحقق عقب انتهاء ورشة عمل الداكم. حضر مطوري المناهج الاجتماع مع ممثلين من الهيئة الأولى وخبراء جدد من سوق العمل لم يسبق لهم المشاركة في الهيئة الأولى لمراجعة المخطط الذي تم التوصل اليه والتأكيد على التوافق على كل ما ورد فيه.

9-6 وصف ونطاق المهنة

هذه الوظيفة خاصة ببرمجة وتطوير الهواتف الذكية باستخدام الأدوات والأجهزة اللازمة وفق متطلبات العميل وتبعا لخطة زمنية ومالية محددة / المستوى المهني.

10-6 اسم المهنة

مطور تطبيقات الهواتف الذكية / المستوى المهني

11-6 المستوى المهني

المستوى الرابع طبقا للإطار الوطني للمؤهلات في المملكة الأردنية الهاشمية.

12-6 أماكن العمل المحتملة

مشغلو الاتصالات – القطاعين العام والخاص – الدوائر الحكومية – Freelancer

13-6 العلاقات مع الشركاء

- وزارة العمل
- النقابات المهنية
- مزودي التدريب والتأهيل
- شركات الإنترنت المحلية والإقليمية والدولية

14-6 القوانين والأنظمة المتعلقة بالمهنة

- قانون تنظيم العمل المهني.
- قانون الضمان الاجتماعي.
- قانون ضريبة الدخل.
- قوانين الاتصال عبر الإنترنت

الاعتراف بالتعلم المسبق (الخبرات السابقة والمؤهلات التعليمية)

1-15-6 ذوي خبرات ومؤهل جامعي متخصص

المتدربون حاملو الدرجة الجامعية (البكالوريوس) فأعلى في تخصص مرتبط بالبرنامج التدريبي ولديه خبرة أربع سنوات فأكثر يتم إعفاؤه من 50 % من ساعات التدريب المؤسسي بالإضافة إلى 50 % من التدريب الميداني.

2-15-6 ذوي خبرات

المتدربون ذوي خبرة ستة سنوات فأكثر يتم إعفاؤه من 65 % من ساعات التدريب المؤسسي بالإضافة إلى 65 % من التدريب الميداني.

16-6 المخطط التنظيمي للمهنة / العلاقات البيئية



17-6 المخاوف والنظرة المستقبلية للمهنة:

1-17-6 المخاوف

- عدم مواكبة تطورات لغات البرمجة ومتطلبات سوق العمل.
- عدم وجود سياسة تسعير واضحة.
- قلة الاستمرارية في العمل وتغيير مكان العمل.
- ضعف القدرة على الإلمام الكامل بتفاصيل المشروع موضوع التطوير.
- قلة توفر فرص عمل للشباب في مجال تطوير التطبيقات.
- ضعف البرامج التدريبية الموجودة حالياً والتي لا تلي احتياجات سوق العمل.

2-17-6 النظرة المستقبلية

- تنظيم سوق العمل في المجال.
- توفير كوادر مؤهله للعمل في المجال.
- توفير برامج تدريبية ذات جوده عالية تلي الاحتياجات الفعلية لسوق العمل.
- توفير فرص عمل ومشاريع ريادية للشباب في مجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.
- توفير موقع رسمي خاص بالمبرمجين الذين يقدمون خدمة البرمجة لطالبي الخدمة.



7- الإطار المرجعي للكفايات المهنية / الفنية

وصف الوحدة

وصف الوحدات

مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني

اسم المعيار:

OS-SDC-SMA1-022

رمز المعيار:

الوحدة الأولى: تحليل فكرة تطبيق الهواتف الذكية

اسم الوحدة:

UC1

رمز الوحدة:

الغاية من وحدة الكفاية

تحديد الغاية من تطبيق الهواتف الذكية، ومتطلبات التطبيق والجهات المعنية بتنفيذ برمجة التطبيق ومعوقات التنفيذ وتحديد تكلفة التطبيق بالإضافة إلى تقديم التغذية الراجعة لزملاء العمل وللعملاء وإعداد مسودة الاتفاق النهائي للبدء في إعداد خطة المشروع.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1

2

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1 يحدد الغاية من تطبيق الهواتف الذكية.

2 يحدد متطلبات التطبيق (استخدام اوامر العمل، تحديد ادوات والمعدات، قائمة الشركات مصادر المعلومات ...الخ).

3 يحدد الجهات المعنية بتنفيذ برمجة التطبيق.

4 يحدد معوقات التنفيذ.

5	يشارك في تحديد تكلفة التطبيق.
6	يقدم التغذية الراجعة لزملاء العمل.
7	يقدم التغذية الراجعة للعميل.
8	يعد مسودة الاتفاق النهائي للبدء في إعداد خطة المشروع.

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار :	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
---------------	-----------------	--------------	------------------------------------

رمز الوحدة :	UC2	اسم الوحدة :	الوحدة الثانية: وضع خطة تطوير تطبيق الهواتف الذكية
--------------	-----	--------------	--

الغاية من وحدة الكفاية

وضع الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة وتحديد نطاق العمل وأصحاب المصلحة والأقسام المعنية و تحليل المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع و الموارد المطلوبة للعمل والتكنولوجيا المراد استخدامها و الخطة الزمنية للعمل و آلية وأنواع التقارير و أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة و إجراءات الاختبار للتطبيق و إجراءات تسليم التطبيق بالإضافة إلى إطلاق الخطة ومشاركتها مع المعنيين وصولاً إلى الحصول على موافقة المعنيين على الخطة.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1	
2	

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يضع الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة.
2	يحدد نطاق العمل.
3	يحدد أصحاب المصلحة والأقسام المعنية.
4	يحلل المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع.

يحدد الموارد المطلوبة للعمل / تحديد التكنولوجيا المراد استخدامها (front/backend(store)DB)	5
يحدد الخطة الزمنية للعمل.	6
يحدد آلية وأنواع التقارير.	7
يحدد أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.	8
يحدد إجراءات الاختبار للتطبيق.	9
يحدد إجراءات تسليم التطبيق.	10
يحصل على موافقة المعنيين على الخطة.	11
يطلق الخطة ويشاركها مع المعنيين.	12

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار :	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار :	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة :	UC3	اسم الوحدة :	الوحدة الثالثة: تنفيذ خطة تطبيق الهواتف الذكية

الغاية من وحدة الكفاية

التأكد من فهم خطة العمل من كل المعنيين، وتوزيع الأدوار والمسؤوليات و تجهيز أدوات (برمجيات ،رخص استخدام ،أجهزة) العمل وتصميم واجهات التطبيق ويشتركها مع المعنيين و الحصول على الموافقة على تصميم واجهات التنفيذ ثم البدء في عملية التطوير وتطبيق إجراءات الجودة وفحص واختبار التطبيق من جميع المعنيين والتعامل مع المخاطر – إن وجدت_ وتقييم تنفيذ مراحل الخطة و جمع التغذية الراجعة من المعنيين وإعداد تقارير مرحلية لتنفيذ خطة التطبيق ثم إطلاق التطبيق مع التأكد من الحصول على الموافقة لنشر التطبيق من متاجر التطبيقات.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

	1
	2

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يتأكد من فهم خطة العمل من كل المعنيين.
2	يوزع الأدوار والمسؤوليات.
3	يجهز أدوات (برمجيات، رخص استخدام، أجهزة) العمل .
4	يصمم واجهات التطبيق ويشاركها مع المعنيين.
5	يحصل على الموافقة على تصميم واجهات التنفيذ.
6	يبدأ في عملية تطوير التطبيق.
7	يطبق إجراءات الجودة وفحص واختبار التطبيق من جميع المعنيين.
8	يتعامل مع المخاطر – إن وجدت .
9	يقيم تنفيذ مراحل الخطة.
10	يجمع التغذية الراجعة من المعنيين. (مراجعة الخطة أولاً بأول).
11	يعد تقارير مرحلية لتنفيذ خطة التطبيق.
12	يطلق التطبيق مع التأكد من الحصول على الموافقة لنشر التطبيق من متاجر التطبيقات.

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
--------------	-----------------	--------------	------------------------------------

رمز الوحدة:	UC4	اسم الوحدة:	الوحدة الرابعة: التحقق من نتائج تطبيق خطة تطوير تطبيق الهواتف الذكية
-------------	-----	-------------	--

الغاية من وحدة الكفاية

<p>التأكد من الالتزام بتنفيذ نطاق العمل كما تم الاتفاق عليه مع المعنيين والتأكد من الالتزام بالخطة الزمنية والخطة المالية للمشروع وفعالية وظائف التطبيق وجمع التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق على موائمة التطبيق للنطاق والأهداف المتفق عليها وكذلك جمع التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق ومتاجر التطبيق و مراجعة خطة إدارة ومتابعة المخاطر وإعداد التقارير اللازمة لسير خطة العمل محددًا التوصيات مع تحديث التقارير وفق المعلومات ثم توثيقها.</p>

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1
2

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يتأكد من الالتزام بتنفيذ نطاق العمل كما تم الاتفاق عليه مع المعنيين.
2	يتأكد من الالتزام بالخطوة الزمنية للمشروع.
3	يتأكد من الالتزام بالخطوة المالية للمشروع.
4	يتأكد من فعالية وظائف التطبيق.
5	يجمع التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق على موائمة التطبيق للنطاق والأهداف المتفق عليها.
6	يجمع التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق
7	يجمع التغذية الراجعة من متاجر التطبيق.
8	يراجع خطة إدارة ومتابعة المخاطر.
9	يعد التقارير اللازمة لسير خطة العمل محددًا التوصيات.
10	يقوم بتحديث التقارير وفق المعلومات.
11	يوثق المعلومات.
12	

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة :	UC5	اسم الوحدة:	الوحدة الخامسة: فحص واختبار تطبيقات الهواتف الذكية

الغاية من وحدة الكفاية

فحص الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق والتصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات وموائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة و متابعة تقارير التعديلات الواردة من العميل والعمل عليها ومتابعة التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات ومراجعة الكود والتأكد من أنه قابل للفهم والتعديل و فحص سرعة استجابة التطبيق وإعداد سيناريوهات للأخطاء المحتملة في التطبيق ووضع حلول لها مع القيام بتجربة السيناريوهات وتوثيق الإجراءات وحفظها.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1	
2	

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يفحص الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
2	يفحص التصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات.
3	يفحص موائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة.
4	يتابع تقارير التعديلات الواردة من العميل والعمل عليها.
5	يتابع التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات.
6	يراجع الكود ويتأكد من أنه قابل للفهم والتعديل.
7	يفحص سرعة استجابة التطبيق.
8	يعد سيناريوهات للأخطاء المحتملة في التطبيق ويضع حلولاً لها.
9	يقوم بتجربة السيناريوهات.
10	يوثق الإجراءات ويحفظها.

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة:	UC6	اسم الوحدة:	الوحدة السادسة: التعامل مع التغذية الراجعة لتطبيقات الهواتف الذكية

الغاية من وحدة الكفاية

تصنيف أنواع التغذية الراجعة وتحديد أنواع الأنشطة والإجراءات التي سيتم اتخاذها بناء على التصنيف وتحديد الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق والأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق والأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة والأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات والأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام مع التأكد من تحديث المعلومات الخاصة بالأنشطة التي تم تنفيذها حديثاً ورفع التقارير بالمعلومات المحدثة للمعنيين بالتطبيق.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1	
2	

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يصنف أنواع التغذية الراجعة.
2	يحدد أنواع الأنشطة والإجراءات التي سيتم اتخاذها بناء على التصنيف.

يحدد الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق.	3
يحدد الأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.	4
يحدد الأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة.	5
يحدد الأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات.	6
يحدد الأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام.	7
يتأكد من تحديث المعلومات الخاصة بالأنشطة التي تم تنفيذها حديثاً.	8
يرفع التقارير بالمعلومات المحدثة للمعنيين بالتطبيق.	9

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة:	UC7	اسم الوحدة:	الوحدة السابعة: إعداد التقارير بصورة دورية

الغاية من وحدة الكفاية

معرفة أنواع التقارير المطلوبة وإعداد تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي و حالة الخادم (server) و حالة التطبيق بشكل عام و حالة سرعة التطبيق و حالة تحميلات التطبيق و حالة التطبيق مع التأكد من موثمة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير و حفظ التقارير في أماكن آمنه ويمكن الرجوع لها.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1	
2	

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يعرف أنواع التقارير المطلوبة.
---	-------------------------------

يعد تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي.	2
يعد تقارير دوريه بحالة الخادم (server)	3
يعد تقارير دوريه بحالة التطبيق بشكل عام	4
يعد تقارير دوريه بحالة سرعة التطبيق	5
يعد تقارير دوريه بحالة تحميلات التطبيق وحالة التطبيق	6
يتأكد من موائمة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير.	7
يحفظ التقارير في أماكن آمنه ويمكن الرجوع لها.	8

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة:	UC8	اسم الوحدة:	الوحدة الثامنة: تقديم خدمات الدعم لضمان استمرارية عمل التطبيق وكفاءته

الغاية من وحدة الكفاية

وضع صيغة تعاقدية توضح وتحدد إطار الدعم المتفق عليه مع التأكد من وجود أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق ومتابعة التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل واتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق وتحديد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق واعتماد التحديثات التي تمت على التطبيق ورفع التطبيق بعد التحديثات على متجر التطبيقات ومتابعة أداء التطبيق بشكل دوري.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

1	
2	

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يضع صيغة تعاقدية توضح وتحدد إطار الدعم المتفق عليه
2	يتأكد من وجود أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق.

3	يتابع التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل.
4	يتخذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق.
5	يحدد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق.
6	يعتمد التحديثات التي تمت على التطبيق
7	يرفع التطبيق بعد التحديثات على متجر التطبيقات
8	يتابع أداء التطبيق بشكل دوري

وصف الوحدة

وصف الوحدات

رمز المعيار:	OS-SDC-SMA1-022	اسم المعيار:	مطور تطبيقات الهواتف الذكية / مهني
رمز الوحدة:	UC9	اسم الوحدة:	الوحدة التاسعة:

الغاية من وحدة الكفاية

وضع خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية واختيار مكان الأرشفة (أون لاين، جهاز الحاسوب، السيرفر، السحابة) وتنظيم الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية) وتنفيذ الأرشفة ومتابعة عملياتها وتقييمها والتأكد من سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.

وحدات الكفاية الوطنية التي تعتمد عليها هذه الوحدة (إن وجدت)

	1
	2

عناصر الكفاية داخل وحدة الكفاية

1	يضع خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (توقيتات...الخ).
2	يختار مكان الأرشفة (أون لاين، جهاز الحاسوب، السيرفر، السحابة).
3	ينظم الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية).
4	ينفذ الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.
5	يتابع عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.
6	يقيم عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.
7	يتأكد من سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.

8 - معايير الأداء

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معايير الأداء على أساس العمليات	معايير الأداء على أساس المنتج
UC1	الوحدة الأولى: تحليل فكرة تطبيق الهواتف الذكية	EC1.1	تحديد الغاية من تطبيق الهواتف الذكية.	حسب المخطط	وثيقة الغاية من التطبيق
		EC1.2	تحديد متطلبات التطبيق (استخدام أوامر العمل، تحديد أدوات والمعدات، قائمة الشركات مصادر المعلومات... الخ).	حسب إجراءات الشركة	وجود اوامر العمل، قائمة أدوات والمعدات، قائمة الشركات مصادر المعلومات
		EC1.3	تحديد الجهات المعنية بتنفيذ برمجة التطبيق.	طبقا لاحتياجات العميل	قائمة بالجهات المعنية بتنفيذ برمجة التطبيق.
		EC1.4	تحديد معوقات التنفيذ.	تبعاً للدور الوظيفي	قائمة معوقات التنفيذ

استمارة تكلفة التطبيق	وفق نماذج الشركة	المشاركة في تحديد تكلفة التطبيق.	EC1.5
نموذج التغذية الراجعة للزملاء	في حدود الوظيفة	تقديم التغذية الراجعة لزملاء العمل.	EC1.6
نموذج التغذية الراجعة للعميل	في حدود الوظيفة	تقديم التغذية الراجعة للعميل.	EC1.7
مسودة الاتفاق	حسب النماذج المعتمدة	إعداد مسودة الاتفاق النهائي للبدء في إعداد خطة المشروع.	EC1.8

شروط ومتطلبات الأداء

نموذج تطبيق الهواتف الذكية.
أوامر العمل ، تحديد أدوات والمعدات ،
قائمة الشركات مصادر المعلومات ...الخ).
قائمة الجهات المعنية بتنفيذ برمجة
التطبيق.
قائمة معوقات التنفيذ.
نموذج تكلفة التطبيق.
نموذج التغذية الراجعة لزملاء العمل.
نموذج التغذية الراجعة للعميل.
نموذج الاتفاق مع العميل
معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة
بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

معزز المعرفة

الغاية من تطبيق الهواتف الذكية.
متطلبات التطبيق (استخدام أوامر العمل ، تحديد
أدوات والمعدات ،قائمة الشركات مصادر
المعلومات ...الخ).
الجهات المعنية بتنفيذ برمجة التطبيق.
معوقات التنفيذ.
المشاركة في تحديد تكلفة التطبيق.
التغذية الراجعة لزملاء العمل.
التغذية الراجعة للعميل.
مسودة الاتفاق النهائي للبدء في إعداد خطة
المشروع.

إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الأداء "

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل
"

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC2	الوحدة الثانية: وضع خطة تطوير تطبيقات الهواتف الذكية	EC2.1	وضع الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة.	استخدام نموذج الاستراتيجية العامة	استيفاء عناصر الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة.
		EC2.2	تحديد نطاق العمل.	حسب الاختصاص	استيفاء نموذج وصف نطاق العمل.
		EC2.3	تحديد أصحاب المصلحة والأقسام المعنية.	الاتصال بأصحاب المصلحة والأقسام المعنية.	استيفاء قائمة أصحاب المصلحة والأقسام المعنية.
		EC2.4	تحليل المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع.	حسب النماذج المعتمدة.	استيفاء نموذج تحليل المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع.
		EC2.5	تحديد الموارد المطلوبة للعمل / تحديد التكنولوجيا المراد استخدامها front/backend(store)DB	حسب النماذج المعتمدة.	استيفاء قائمة الموارد المطلوبة للعمل / تحديد التكنولوجيا المراد استخدامها front/backend(store)DB

EC2.6	تحديد الخطة الزمنية للعمل.	حسب النماذج المعتمدة.	نموذج الخطة الزمنية للعمل. استيفاء
EC2.7	تحديد آلية وأنواع التقارير.	حسب النماذج المعتمدة.	نماذج التقارير. استيفاء
EC2.8	تحديد أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.	تبعاً لإجراءات الشركة	استيفاء قوائم أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.
EC2.9	تحديد إجراءات الاختبار للتطبيق.	تبعاً للقواعد المنظمة	نموذج إجراءات الاختبار للتطبيق. استيفاء
EC2.10	تحديد إجراءات تسليم التطبيق.	حسب خطة التسليم	استيفاء نموذج إجراءات تسليم التطبيق.
EC2.11	إطلاق الخطة ويشاركها مع المعنيين.	حسب خطة الشركة	استيفاء جدول إطلاق الخطة ومشاركتها مع المعنيين.
EC2.12	يحصل على موافقة المعنيين على الخطة.	حسب الإجراءات التنظيمية داخل الشركة	توقيع المعنيين على الخطة.

شروط ومتطلبات الأداء

معزز المعرفة

الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة.
وصف نطاق العمل.
تحديد أصحاب المصلحة والأقسام المعنية.
تحليل المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع.
قوائم الموارد المطلوبة للعمل / تحديد التكنولوجيا المراد استخدامها
front/backend(store)DB
نموذج الخطة الزمنية للعمل.
نماذج أنواع التقارير.
قوائم أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.
إجراءات الاختبار للتطبيق.
إجراءات تسليم التطبيق.
جدول إطلاق الخطة ومشاركتها مع المعنيين.
نماذج العرض على المعنيين على الخطة.
معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة بالسلامة (الشركة & موقع العمل)
إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

الاستراتيجية العامة لتنفيذ الخطة.
نطاق العمل.
أصحاب المصلحة والأقسام المعنية.
المخاطر والمعوقات المحتملة للمشروع.
الموارد المطلوبة للعمل / تحديد التكنولوجيا المراد استخدامها
front/backend(store)DB
الخطة الزمنية للعمل.
آلية وأنواع التقارير.
أنشطة المتابعة والتقييم والتغذية الراجعة.
إجراءات الاختبار للتطبيق.
إجراءات تسليم التطبيق.
إطلاق الخطة ومشاركتها مع المعنيين.
موافقة المعنيين على الخطة.

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معييار الأداء على أساس العمليات	معييار الأداء على أساس المنتج
UC3	الوحدة الثالثة: تنفيذ خطة تطبيق الهواتف الذكية	EC3.1	التأكد من فهم خطة العمل من كل المعنيين.	مراجعة خطة العمل مع كل المعنيين.	استيفاء نموذج خطة العمل من كل المعنيين.
		EC3.2	توزيع الأدوار والمسؤوليات.	حسب إجراءات الشركة	توفر مخطط توزيع الأدوار والمسؤوليات
		EC3.3	تجهيز أدوات (برمجيات، رخص استخدام، أجهزة) العمل.	طبقا للنماذج	قوائم أدوات (برمجيات، رخص استخدام، أجهزة) العمل.

استيفاء نموذج تصميم واجهات التطبيق وشاركها مع المعنيين.	حسب الكاتلوج & المخطط	تصميم واجهات التطبيق وشاركها مع المعنيين.	EC3.4
توفر الموافقة على تصميم واجهات التنفيذ.	طبقا للإجراءات	الحصول على الموافقة على تصميم واجهات التنفيذ.	EC3.5
تطبيق خطة عملية تطوير التطبيق.	حسب المخطط	البدء في عملية تطوير التطبيق.	EC3.6
استيفاء نماذج إجراءات الجودة وفحص واختبار التطبيق من جميع المعنيين.	حسب الكاتلوج & المخطط	تطبيق إجراءات الجودة وفحص واختبار التطبيق من جميع المعنيين.	EC3.7
قوائم التعامل مع المخاطر المحتملة.	حسب المخطط	التعامل مع المخاطر - إن وجدت.	EC3.8
استيفاء نماذج تقييم تنفيذ مراحل الخطة.	حسب المخطط	تقييم تنفيذ مراحل الخطة.	EC3.9
استيفاء نماذج جمع التغذية الراجعة من المعنيين.	حسب المخطط	جمع التغذية الراجعة من المعنيين. (مراجعة الخطة أولا بأول).	EC3.10
استيفاء نماذج تقارير مرحلية لتنفيذ خطة التطبيق.	حسب النماذج المخصصة	إعداد تقارير مرحلية لتنفيذ خطة التطبيق.	EC3.11
الموافقة الكتابية لنشر التطبيق من متاجر التطبيقات.	حسب الإجراءات	إطلاق التطبيق مع التأكد من الحصول على الموافقة لنشر التطبيق من متاجر التطبيقات.	EC3.12

شروط ومتطلبات الأداء

معزز المعرفة

نموذج خطة العمل.
قوائم المعنيين

مخطط توزيع الأدوار والمسؤوليات.
قوائم أدوات (برمجيات ،رخص استخدام
،أجهزة) العمل .
نماذج تصميم واجهات التطبيق .
نموذج الموافقة على تصميم واجهات
التنفيذ.
خطة البدء في عملية تطوير التطبيق.

نماذج تطبيق إجراءات الجودة وفحص
واختبار التطبيق من جميع المعنيين.
قوائم المخاطر المحتملة – إن وجدت .

نموذج تقييم تنفيذ مراحل الخطة.
نموذج جمع التغذية الراجعة من المعنيين.
نماذج إعداد تقارير مرحلية لتنفيذ خطة
التطبيق.

نموذج إجراءات إطلاق التطبيق
معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة
بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

إرشادات للتقييم

التأكد من فهم خطة العمل من كل المعنيين.

توزيع الأدوار والمسؤوليات.
تجهيز أدوات (برمجيات ،رخص استخدام
،أجهزة) العمل .
تصميم واجهات التطبيق ويشاركها مع المعنيين.

الحصول على الموافقة على تصميم واجهات
التنفيذ.

البدء في عملية تطوير التطبيق.
تطبيق إجراءات الجودة وفحص واختبار التطبيق
من جميع المعنيين.
التعامل مع المخاطر – إن وجدت .

تقييم تنفيذ مراحل الخطة.
جمع التغذية الراجعة من المعنيين. (مراجعة
الخطة أولاً بأول).

إعداد تقارير مرحلية لتنفيذ خطة التطبيق.
إطلاق التطبيق مع التأكد من الحصول على
الموافقة لنشر التطبيق من متاجر التطبيقات.

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط

الاتصال والتواصل

أساسيات اللغة الانجليزية

مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت

احترام وخصوصية مكان العمل

الالتزام بأخلاقيات العمل

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC4	الوحدة الرابعة: التحقق من نتائج تطبيق خطة تطوير تطبيق الهواتف الذكية	EC4.1	التأكد من الالتزام بتنفيذ نطاق العمل كما تم الاتفاق عليه مع المعنيين.	حسب خطة التنفيذ مع المعنيين	تطبيق بنود خطة التنفيذ مع المعنيين.
		EC4.2	التأكد من الالتزام بالخطة الزمنية للمشروع.	حسب المخطط	تطبيق الخطة الزمنية للمشروع.
		EC4.3	التأكد من الالتزام بالخطة المالية للمشروع.	حسب المخطط	تطبيق الخطة المالية للمشروع.
		EC4.4	التأكد من فعالية وظائف التطبيق.	حسب خطة التنفيذ مع المعنيين	التطبيق يعمل بكفاءة.

استيفاء نماذج التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق .	حسب النماذج	جمع التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق على موائمة التطبيق للنطاق والأهداف المتفق عليها.	EC4.5
استيفاء نماذج التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق	حسب النماذج	جمع التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق	EC4.6
استيفاء نماذج التغذية الراجعة من متاجر التطبيق.	حسب النماذج	جمع التغذية الراجعة من متاجر التطبيق.	EC4.7
محاضر اجتماعات مراجعة خطة إدارة ومتابعة المخاطر	حسب النماذج	مراجعة خطة إدارة ومتابعة المخاطر.	EC4.8
استيفاء نماذج التقارير اللازمة لسير خطة العمل مع تحديد التوصيات.	حسب النماذج المعتمدة	إعداد التقارير اللازمة لسير خطة العمل محددًا التوصيات.	EC4.9
جدول تحديث التقارير وفق المعلومات.	حسب النماذج المعتمدة	تحديث التقارير وفق المعلومات.	EC4.10
استيفاء نماذج يوثق المعلومات	حسب إجراءات التوثيق داخل الشركة	توثيق المعلومات.	EC4.11

شروط ومتطلبات الأداء

معزز المعرفة

نموذج خطة التنفيذ مع المعنيين.
نموذج الخطة الزمنية للمشروع.
نموذج الخطة المالية للمشروع.
نموذج فحص التطبيق.
نماذج التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق

نماذج التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق
نماذج التغذية الراجعة من متاجر التطبيق.
نموذج محضر اجتماع مراجعة خطة إدارة ومتابعة المخاطر
نماذج التقارير اللازمة لسير خطة العمل مع تحديد التوصيات.
نموذج جدول تحديث التقارير وفق المعلومات.
نماذج توثيق المعلومات
معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

الالتزام بتنفيذ نطاق العمل كما تم الاتفاق عليه مع المعنيين.

الالتزام بالخطة الزمنية للمشروع.
الالتزام بالخطة المالية للمشروع.
فعالية وظائف التطبيق.

جمع التغذية الراجعة من أصحاب التطبيق على موائمة التطبيق للنطاق والأهداف المتفق عليها.
جمع التغذية الراجعة من مستخدمي التطبيق

جمع التغذية الراجعة من متاجر التطبيق.
مراجعة خطة إدارة ومتابعة المخاطر.

إعداد التقارير اللازمة لسير خطة العمل محددًا التوصيات.
تحديث التقارير وفق المعلومات.
توثيق المعلومات.

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC5	الوحدة الخامسة: فحص واختبار تطبيقات الهواتف الذكية	EC5.1	فحص الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.	طبقا للنماذج المعتمدة	استيفاء نماذج فحص الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.

استيفاء نماذج فحص التصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات.	طبعا للنماذج المعتمدة	فحص التصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات.	EC5.2
استيفاء نماذج فحص موائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة.	طبعا للنماذج المعتمدة	فحص موائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة.	EC5.3
استيفاء تقارير التعديلات الواردة من العميل.	طبعا للإجراءات	متابعة تقارير التعديلات الواردة من العميل والعمل عليها.	EC5.4
استيفاء نماذج متابعة التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات.	طبعا للإجراءات	متابعة التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات.	EC5.5
استيفاء نماذج مراجعة الأكواد.	طبعا للنماذج المعتمدة	مراجعة الكود ويتأكد من أنه قابل للفهم والتعديل.	EC5.6
استيفاء نماذج فحص سرعة استجابة التطبيق.	حسب المخطط والنماذج المعتمدة	فحص سرعة استجابة التطبيق.	EC5.7
استيفاء نماذج سيناريوهات الأخطاء المحتملة ومقترحات الحلول.	حسب المخطط	إعداد سيناريوهات للأخطاء المحتملة في التطبيق ويضع حلولاً لها.	EC5.8
التطبيق يعمل بكفاءة	طبعا للإجراءات	القيام بتجربة السيناريوهات.	EC5.9
الإجراءات موثقة ومحفوظة في أماكنها الصحيحة	طبعا للنماذج المعتمدة	توثيق الإجراءات وحفظها.	EC5.10

شروط ومتطلبات الأداء

معزز المعرفة

نماذج فحص الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
نماذج فحص التصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات.
نموذج فحص موائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة.
نموذج تقارير التعديلات الواردة من العميل.
نماذج متابعة التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات.
نماذج مراجعة الأكواد.
نماذج فحص سرعة استجابة التطبيق.
نماذج سيناريوهات الأخطاء المحتملة ومقترحات الحلول.
نموذج سيناريو الأخطاء المحتملة نماذج توثيق الإجراءات موثقة ودليل أماكن الحفظ
معدات السلامة والصحة المهنية التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
التصميم ودرجة توافقه مع أحجام الشاشات.
موائمة التطبيق مع الأجهزة المستهدفة.
متابعة تقارير التعديلات الواردة من العميل والعمل عليها.
متابعة التغذية الراجعة الواردة من متاجر التطبيقات.
مراجعة الكود والتأكد من أنه قابل للفهم والتعديل.
سرعة استجابة التطبيق.
سيناريوهات الأخطاء المحتملة في التطبيق ويضع حلولاً لها.
تجربة السيناريوهات.
توثيق الإجراءات وحفظها.

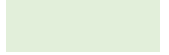
معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني



قائمة الوحدات وعناصر الكفايات



رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معياري الأداء على أساس العمليات	معياري الأداء على أساس المنتج
UC6	الوحدة السادسة: التعامل مع التغذية الراجعة لتطبيقات الهواتف الذكية	EC6.1	تصنيف أنواع التغذية الراجعة.	حسب كل نوع	استيفاء نماذج أنواع التغذية الراجعة.
		EC6.2	تحديد أنواع الأنشطة والإجراءات التي سيتم اتخاذها بناء على التصنيف.	حسب نوع النشاط	استيفاء نماذج الأنشطة والإجراءات.
		EC6.3	تحديد الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء نماذج الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق.
		EC6.4	تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
		EC6.5	تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة.
		EC6.6	تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات.
		EC6.7	تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء قوائم تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام.
		EC6.8	التأكد من تحديث المعلومات الخاصة بالأنشطة التي تم تنفيذها حديثاً.	طبقاً لنماذج التحديث	المعلومات الخاصة بالأنشطة التي تم تنفيذها حديثاً محدثة أولاً بأول.
		EC6.9	رفع التقارير بالمعلومات المحدثة للمعنيين بالتطبيق.	طبقاً لنماذج التقارير	تسليم التقارير بالمعلومات المحدثة للمعنيين بالتطبيق طبقاً للإجراءات الإدارية المنظمة.

شروط ومتطلبات الأداء

معزز المعرفة

نماذج أنواع التغذية الراجعة.
نماذج الأنشطة والإجراءات.
نماذج الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق.
نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة.
نماذج الأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات.
قوائم تحديد الأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام.
نماذج التقارير بالمعلومات المحدثة.
معدات السلامة والصحة المهنية التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة بالسلامة (الشركة & موقع العمل)
إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

أنواع التغذية الراجعة.
أنواع الأنشطة والإجراءات التي سيتم اتخاذها بناء على التصنيف.
الأنشطة الخاصة بتصميم واجهات التطبيق.
الأنشطة الخاصة بالعمل على الخوادم وقواعد البيانات الخاصة بالتطبيق.
الأنشطة الخاصة بالعمل على البرمجة.
الأنشطة الخاصة بالعمل على التغذية الراجعة من متاجر التطبيقات.
الأنشطة الخاصة بالعمل على ملاحظات مختبري النظام.
تحديث المعلومات الخاصة بالأنشطة التي تم تنفيذها حديثاً.
تقارير المعلومات المحدثة للمعنيين بالتطبيق.

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل
"

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC7	الوحدة السابعة: إعداد التقارير بصورة دورية	EC7.1	أنواع التقارير المطلوبة.	حسب النماذج المعتمدة	استيفاء أنواع التقارير المطلوبة.
		EC7.2	إعداد تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي.	حسب النماذج المعتمدة	استيفاء تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي.
		EC7.3	إعداد تقارير دوريه بحالة الخادم(server)	حسب النماذج المعتمدة	استيفاء تقارير دوريه بحالة الخادم(server)
		EC7.4	إعداد تقارير دوريه بحالة التطبيق بشكل عام	حسب النماذج المعتمدة	استيفاء تقارير دوريه بحالة التطبيق بشكل عام

استيفاء تقارير دوريه بحالة سرعة التطبيق	حسب النماذج المعتمدة	إعداد تقارير دوريه بحالة سرعة التطبيق	EC7.5
استيفاء تقارير دوريه بحالة تحميلات التطبيق وحالة التطبيق	حسب النماذج المعتمدة	إعداد تقارير دوريه بحالة تحميلات التطبيق وحالة التطبيق	EC7.6
قائمة مراجعة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير.	حسب الإجراءات التنظيمية للعمل	التأكد من موثمة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير.	EC7.7
استيفاء نماذج حفظ التقارير وخريطة أماكنها .	حسب إجراءات الحفظ	حفظ التقارير في أماكن آمنه ويمكن الرجوع لها.	EC7.8

شروط ومتطلبات الأداء

نماذج أنواع التقارير المطلوبة.
نماذج تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي.
نماذج تقارير دوريه بحالة الخادم (server)
نماذج تقارير دوريه بحالة التطبيق بشكل عام
نماذج تقارير دوريه بحالة سرعة التطبيق
نماذج تقارير دوريه بحالة تحميلات التطبيق وحالة التطبيق
نموذج قائمة مراجعة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير.
نماذج حفظ التقارير وخريطة أماكنها .
معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

معزز المعرفة

أنواع التقارير المطلوبة.
إعداد تقارير دوريه بحالة الكود البرمجي.
إعداد تقارير دوريه بحالة الخادم (server)
إعداد تقارير دوريه بحالة التطبيق بشكل عام
إعداد تقارير دوريه بحالة سرعة التطبيق
إعداد تقارير دوريه بحالة تحميلات التطبيق وحالة التطبيق
التأكد من موثمة محتوى التقارير مع المعنيين بهذا التقرير.
حفظ التقارير في أماكن آمنه ويمكن الرجوع لها.

إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل
"

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC8	الوحدة الثامنة: تقديم خدمات الدعم لضمان استمرارية عمل التطبيق وكفاءته	EC8.1	وضع صيغة تعاقدية توضح وتحدد إطار الدعم المتفق عليه	حسب النموذج القانوني	استيفاء نموذج الصيغة التعاقدية المحددة لإطار الدعم المتفق عليه
		EC8.2	التأكد من وجود أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق.	حسب الكاتلوج & المخطط	استيفاء قائمة أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق.
		EC8.3	متابعة التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل.	حسب الإجراءات المعتمدة	استيفاء نماذج التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل.

استيفاء نموذج الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق.	حسب الإجراءات المعتمدة	اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق.	EC8.4
استيفاء نموذج تحديد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق.	حسب النماذج المعتمدة	تحديد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق.	EC8.5
استيفاء نموذج اعتماد التحديثات التي تمت على التطبيق	حسب المخطط	اعتماد التحديثات التي تمت على التطبيق	EC8.6
استيفاء نموذج رفع التطبيق بعد التحديثات على متجر التطبيقات	حسب الخطة المعتمدة	رفع التطبيق بعد التحديثات على متجر التطبيقات	EC8.7
استيفاء نماذج متابعة أداء التطبيق بشكل دوري.	حسب النماذج المعتمدة	متابعة أداء التطبيق بشكل دوري	EC8.8

شروط ومتطلبات الأداء

نموذج الصيغة التعاقدية المحددة لإطار الدعم المتفق عليه
قائمة توفر أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق.
نماذج التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل.
نموذج الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق.
نموذج تحديد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق.

معزز المعرفة

وضع صيغة تعاقدية توضح وتحدد إطار الدعم المتفق عليه
التأكد من وجود أدوات التحليل اللازمة لمتابعة أداة التطبيق.
متابعة التقارير الخاصة بأداة التطبيق الناتجة عن أدوات التحليل.
اتخاذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ الأنشطة الضرورية لتحسين أداء التطبيق.
تحديد مدى فعالية التحديثات التي تمت على التطبيق.
اعتماد التحديثات التي تمت على التطبيق

رفع التطبيق بعد التحديثات على متجر
التطبيقات
متابعة أداء التطبيق بشكل دوري

نموذج اعتماد التحديثات التي تمت على
التطبيق.
نموذج رفع التطبيق بعد التحديثات على
متجر التطبيقات.

معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة
بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

إرشادات للتقييم

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط

الاتصال والتواصل

أساسيات اللغة الانجليزية

مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت

احترام وخصوصية مكان العمل

الالتزام بأخلاقيات العمل

"

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

مطور تطبيقات الهواتف الذكية - المستوى المهني

قائمة الوحدات وعناصر الكفايات

رقم الوحدة	اسم وحدة الكفاية	رقم العنصر	اسم عنصر الكفاية	معيار الأداء على أساس العمليات	معيار الأداء على أساس المنتج
UC9	الوحدة التاسعة: أرشفة البيانات والمعلومات الرقمية المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	EC9.1	وضع خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (توقيات... الخ) .	حسب الإجراءات	خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (توقيات... الخ) مستوفاة.
		EC9.2	اختيار مكان الأرشفة (اون لاين، جهاز الحاسوب، السيرفر، السحابة) .	حسب خطة العمل	مكان الأرشفة (اون لاين، جهاز الحاسوب ، السيرفر ، السحابة) محدد بدقة ومستخدم.

الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية) منظمة ويسهل الوصول إليها.	حسب الإجراءات التنظيمية	تنظيم الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية).	EC9.3
الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية منفذة.	حسب الإجراءات التنظيمية	تنفيذ الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	EC9.4
استيفاء نماذج عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	حسب نماذج المتابعة	متابعة عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	EC9.5
استيفاء نماذج عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	حسب النماذج	تقييم عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية	EC9.6
استيفاء نماذج مراجعة سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.	حسب النماذج	التأكد من سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.	EC9.7

شروط ومتطلبات الأداء

نموذج خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (توقيتات... الخ)،
جهاز الحاسوب، السيرفر، نماذج الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية). نماذج عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية
نماذج مراجعة سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.

معزز المعرفة

خطة الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (توقيتات... الخ).
الأرشفة (اون لاين، جهاز الحاسوب، السيرفر، السحابة).
تنظيم الملفات المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية (ورقية ورقمية).
الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية

معدات السلامة والصحة المهنية
التهوية والاضاءة الجيدة في بيئة العمل
التقيد باللوائح والتعليمات المتعلقة
بالسلامة (الشركة & موقع العمل)

إرشادات للتقييم

الملاحظة والمراقبة وفق لوائح الرصد
اختبار عملي (داخل المشغل & الميدان)
محفظة سجل الاداء "

عملية الأرشفة المرتبطة بتطبيقات الهواتف
الذكية
سلامة البيانات المؤرشفة المرتبطة بتطبيقات
الهواتف الذكية.

معزز المهارات الأساسية الحياتية والعمل

الالتزام والانضباط
الاتصال والتواصل
أساسيات اللغة الانجليزية
مهارات الحاسوب واستخدام الانترنت
احترام وخصوصية مكان العمل
الالتزام بأخلاقيات العمل
"

9- سلوكيات وأخلاقيات العامل (القيم الأخلاقية)

- تحمل المسؤولية.
- التعامل بمهنية
- الالتزام بالقوانين والاحكام والسياسات الداخلية
- الأمانة الشخصية
- احترام الخصوصية.
- التواصل الفعال والمستمر .
- أمانة النظم (تعمل على حماية وتوافر وسرية البيانات والنظم الواقعة تحت مسؤوليته)
- مشاركة المعرفة والخبرة مع الآخرين في المجال ضمن الحدود المسموحة
- التركيز على أدق التفاصيل التي تخص العمل.
- الحرص على تقديم أفضل جودة ممكنة للعمل.
- الالتزام بمواعيد تسليم التطبيقات المطورة.
- مساعدة الآخرين ضمن حدود القدرة واحترامهم.
- التحلي بالأخلاق الحسنة كالصدق واللفظ والوفاء بالوعود والإيجابية والتسامح.
- كسب ثقة صاحب العمل والعملاء.
- مساعدة الآخرين ضمن حدود القدرة واحترامهم.
- احترام سياسة وقواعد مؤسسة العمل.
- الاحتفاظ بأسرار العمل وعدم إفشاءها لأي شخص أو أية جهة.
- الالتزام بساعات العمل حسب المتفق عليها في عقد العمل.
- الاهتمام بالنظافة الشخصية والمظهر الخارجي.
- العمل بروح الفريق.
- عدم الخوض في المواضيع الحساسة مثل: الدين والسياسة والألعاب / الفرق الرياضية، النوع الاجتماعي (الجندر) ... الخ.
- تبادل المعلومات ومشاركتها مع الآخرين حسب نظام العمل.
- التحلي بالصبر وضبط الأعصاب والكياسة في التعاملات مع العملاء والزلاء.
- حسن الاستماع للمسؤول المباشر والعاملين والعملاء.
- الالتزام بعدم نشر أو إعادة نشر ما يعد خطاب للكراهية عبر الشبكة المعلوماتية أو الموقع الإلكتروني أو أنظمة المعلومات.

10- قواعد السلامة والصحة المهنية

1-10 بروتوكول موقع العمل والإجراءات الوقائية

- وجود تعليمات وإرشادات سلامة وصحة مهنية تحتوي على مجموعة من الإرشادات تضمن تطبيق ممارسات آمنة في العمل والحد من المخاطر المحتمل حدوثها في مواقع العمل الخاصة بمجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.

2-10 تقليل حدوث المخاطر عن طريق

- تزويد العاملين بالتعليمات اللازمة لتنفيذ العمل بطرق صحيحة وآمنة.
- فرض تدابير رقابية شديدة على العاملين أثناء تنفيذ العمل.
- توفير جميع المعدات اللازمة ووسائل السلامة والحماية لكافة العاملين.
- التأكد من إصلاح أي خلل أو عطل فور حصوله في مواقع العمل الخاصة بمجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.

3-10 تنظيم مواقع العمل

- مكان عمل ملائم.
- مساحات جيدة بين الموظفين
- ان تكون مؤمنة بوجود أفراد أمن المبنى.
- مقاعد عمل مريحة.
- شاشات عمل معيارية مريحة للعين.
- ميكروفونات وسماعات أذن معيارية.
- الحرص على وجود خطط منظمة لإخلاء الموقع في حالات الطوارئ.
- التأكد من وجود إنارة جيدة ومناسبة في مواقع العمل الخاصة بمجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.
- التأكد من أن كافة المعدات في موقع العمل محفوظة بعناية والعمل على تفقدها بشكل منتظم.
- تزويد العاملين الجدد بإرشادات السلامة العامة ومعدات الوقاية الشخصية منذ يومهم الأول.

4-10 معدات الوقاية الشخصية

- مواد اسعافات أولية
- نظام إطفاء الحريق.
- معقمات أيدي.
- استخدام كافة الأفراد المعدات الواقية في جميع الأوقات في مواقع العمل الخاصة بمجال تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.

- تدريب العاملين على استخدام معدات الوقاية الشخصية بشكل صحيح وفعال والتأكد من استخدامهم لها طيلة الوقت.

5-10 الأجهزة والآلات والأدوات والمعدات والمواد

المواد	الأدوات والمعدات	الأجهزة والآلات
منافذ(روابط) الدفع	Andriod	جهاز الحاسوب
Hyper pay	Eclipse	محاكي (EMULATOR)
Pay tab	Xcode	انترنت
MEPS	Vscode	جهاز هاتف ذكي
Pay pal	Notepad++	جهاز خادم(SERVER)
Efawaterkom	Visual studio	
Cliq	Toat(oracle)	
Visa/ MasterCard	Ms SQL Server	
	Postman(for testing Apls	
	Tracking tool	
	Goagle analytics	
	Fire pace	
	Google maps	

-11

شروط الالتحاق بالبرنامج

- المؤهل العلمي الأدنى: الثانوية العامة، توجيهي (ناجح - راسب).
- العمر لا يقل عن 18 سنة.
- التمكن من المهارات الحاسوبية الأساسية.
- طبيعة مهام البرنامج تقبل ذوي الاحتياجات الخاصة على ألا تتعارض الإعاقة مع متطلبات المهنة.

12- وصف بيئة العمل في ظل قانون العمل الأردني

1-12 ساعات العمل

- 8 ساعات يومياً (بدون حساب فترات الراحة والطعام).
- يمكن إعادة توزيع ساعات العمل بحد أقصى 11 ساعة يومياً (بما في ذلك فترات الراحة).
- بكل الأحوال حد أقصى 48 ساعة في الأسبوع (بدون احتساب الوقت المخصص للطعام والراحة).
- العمل الإضافي في الظروف الطارئة:
- ✓ يجوز تشغيل العامل أكثر من ساعات العمل اليومية أو الاسبوعية في حالات الطوارئ ولا يشترط موافقة العامل على العمل الإضافي في أية حالات طوارئ تحدد بمعرفة جهة الاختصاص.
- ✓ ساعات العمل بحد أقصى 11 ساعة يومياً (بما في ذلك فترات الراحة).
- ✓ يستحق أجر عمل إضافي.

2-12 الظروف البيئية

- ساعات عمل مرنة.
- أماكن العمل جيدة الإنارة والتهوية.
- الخصوصية في اللقاءات مع العملاء.
- اتصال بالإنترنت فائق السرعة.
- الاستقلالية في العمل.

3-12 متطلبات بيئة العمل

هذه المهنة تتطلب ما يلي:

- توفر الأدوات والمعدات اللازمة لممارسة تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.
- توفر الظروف البيئية المناسبة.
- توفير البرمجيات والأنظمة اللازمة لإتمام تطوير تطبيقات الهواتف الذكية.
- الاستجابة السريعة للمهام المطلوبة المحددة من قبل الرئيس المباشر.
- التواصل والتنسيق مع المسؤولين أو أشخاص لهم صلة بالعمل أو من الأقسام الأخرى.
- القيام بعمليات متكررة وإعادة الأنشطة العقلية ذاتها مراراً وتكراراً.
- الالتزام بجميع إجراءات وتعليمات ومعايير الصحة والسلامة المهنية.
- الالتزام بارتداء معدات الحماية والسلامة الشخصية مثل: الميكروفونات والنظارات ومعدات حماية السمع.....إلخ.
- استخدام الهاتف الخاص أثناء العمل في حالات محددة حسب النظم المتبعة داخل المؤسسة.

- اتخاذ القرارات اللازمة المتعلقة بالآخرين في ضوء النظم المعمول بها داخل المؤسسة.
 - الحرص على السمعة الشخصية وسمعة المؤسسة التي يعمل بها قبل وأثناء وبعد الأعمال المكلف بها.
 - الدقة في تنفيذ هذا العمل متطلباً مهماً بدرجة عالية.
 - استخدام البريد الإلكتروني ووسائل التواصل المعتمدة داخل المؤسسة حسب طبيعة العمل.
- كتابة التقارير والملاحظات الإلكترونية والورقية

13- معيار مدة التنفيذ ونقل المهارة

المدة التقديرية للتدريب بالساعة (المستوى المهني)	الكفايات
520 ساعة تدريبية	المعارف ومهارات الاستخدام والمهارات الفنية المهنية
280 ساعة تدريبية (أو حسب ما تحدده هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية)	التدريب في مواقع العمل ojt
800 ساعة تدريبية	إجمالي الساعات التدريبية

14- قائمة المراجع

1-14 المراجع العربية

- التصنيف الأردني المعياري للمهن (2021)، الأردن.
- الإطار العام للمناهج الأردنية (2022)، المركز الوطني لتطوير المناهج، الأردن.
- الإطار الوطني للمؤهلات في المملكة الأردنية الهاشمية (2020).
- تقرير حالة البلاد (2021) - مجال الموارد البشرية، سوق العمل والتشغيل وقطاع التعليم والتدريب المهني والتقني، المجلس الاقتصادي والاجتماعي الأردني، الأردن.
- الأردن 2025 - رؤية واستراتيجية وطنية، الأردن.

2-14 المراجع الأجنبية

Almaz, F. (2022). A new way of doing business during the COVID-19 pandemic: An example of the DACUM analysis. *Management: Journal of Contemporary Management Issues*, 27(1), 337-359.

Borden, T., & Cox, R. A. (2022). *Technician's guide to programmable controllers*. Cengage Learning.

DACUM International Training Center, Ohio University, USA

<https://cete.osu.edu/programs/dacum-international-training-center/>

International Organization for Scientific Research (IOSR).

<https://www.iosrjournals.org/>

Alsayed, A., & Deneckère, R. (2022). A Sustainability Matrix for Smartphone Application. In International Conference on Advanced Information Systems Engineering (pp. 73-85). Springer, Cham.

Bajpai, N., & Sharma, A. (2022). How can smartphones bring about a developmental breakthrough in school education? (No. 71). ICT India Working Paper.

Bian, J., Li, W., Zhong, S., Lee, C., Foster, M., & Ye, X. (2022). The end-user benefits of smartphone transit apps: A systematic literature review. *Transport Reviews*, 42(1), 82-101.

Geyer, K., Ellis, D. A., Shaw, H., & Davidson, B. I. (2022). Open-source smartphone app and tools for measuring, quantifying, and visualizing technology use. *Behavior Research Methods*, 54(1), 1-12.

Li, T., Xia, T., Wang, H., Tu, Z., Tarkoma, S., Han, Z., & Hui, P. (2022). Smartphone App Usage Analysis: Datasets, Methods, and Applications. *IEEE Communications Surveys & Tutorials*.

15- الملاحق

1-15 قائمة الواجبات والمهام طبقا لمخطط DACUM

2-15 خطة التدريب

3-15 الوصف التدريبي

4-15 ملاحظات إرشادية للمدرسين

5-15 مواد تدريب المعلم / المدرب

6-15 مواد تدريب المتعلم / المتدرب

7-15 أنشطة البرنامج التدريبي

8-15 نموذج الامتحان النهائي (نظري)

9-15 نموذج الامتحان النهائي (عملي)

10-15 نموذج بطاقة التمرين

11-15 نموذج امتحان نهائي (اختيار من متعدد)

12-15 موجّهات كتابة محتوى الكتاب

13-15 دليل العروض التقديمية

14-15 مواصفات وشروط المدرب (معايير اختيار المدرسين)