



المعاير المهنية

وظيفة / مقيم الإنتاج الأنظف / مهني



تم تطوير وتحديث المعايير المهنية لمقييم الإنتاج الأنظف بالتعاون مع الجمعية العلمية الملكية وبدعم من مشروع "تعزيز الأنشطة الخضراء في المنشآت الصناعية" المنفذ من قبل GIZ بالنيابة عن الوزارة الاتحادية للتعاون

الإقتصادي والتنمية BMZ



الفهرس

رقم الصفحة	المحتوى	الرقم
3	الميسرو وأعضاء اللجنة	.1
4	بيانات عامة عن المعايير المهنية	.2
5	كلمة رئيس هيئة تنمية وتطوير المهارت المهنية والتقنية	.3
7	وصف المعيار	.4
7	المخاطر والتطلعات والمخاوف المستقبلية	.5
9	أماكن العمل المحتملة	.6
10	الإطار المرجعي للكفايات المهنية / الفنية	.7
	معيار الأداء للكفايات	.8
45	شروط المدرب	.9
45	تقييم المتدرب خلال فترة التدريب	.10
45	ملابس العمل	.11
46	الوثائق والنماذج	.12
46	سلوكيات العمل بشكل عام (القيم الأخلاقية)	.13
48	المسار الوظيفي	.14
49	مسرد المصطلحات	.15



الميسرو واعضاء اللجنة	
ميسرو الورشة	
خبير اعداد معايير مهنية و مناهج التدريب المهني والتقني	المهندس محمد خير ارشيد
خبير اعداد معايير مهنية و مناهج التدريب المهني والتقني	السيد جمال محمد طه

لجنة الخبراء	
الاسم	الجهة
المهندسة جهمان جمال حداد	الجمعية العلمية الملكية
المهندس حسام حسين الكيلاني	الجمعية العلمية الملكية
المهندسة زاوية كمال عبدالله	الجمعية العلمية الملكية
الدكتور المؤيد خليل السيد	الجمعية العلمية الملكية
المهندس عبدالله ناظم محمد أبو سعده	الجمعية العلمية الملكية
المهندس رويين كامل عساف	وزارة البيئة
المهندسة نغم وليد جاسر	وزارة الصناعة والتجارة والتموين
المهندسة مها وجيه أقرع	NCRD
المهندس معن علي عبيد	غرفة صناعة الاردن
المهندس محمد فارس العبيد	GPS
السيد احمد نور الهياجنة	BES

لجنة الاشراف والمتابعة	
الدكتور المؤيد خليل السيد	الجمعية العلمية الملكية
السيد محمد حمود القطارنة	الجمعية العلمية الملكية
المهندسة جهمان جمال حداد	الجمعية العلمية الملكية
السيد ماهر الشافعي	الجمعية العلمية الملكية
الدكتور هاشم احمد الشخاترة	هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية



بيانات عامة عن المعايير المهنية

	القطاع	مقيموا الانتاج	المهن ذات الصلة
		حسب التصنيف الدولي المعياري للمهن -08	الرمز
		حسب التصنيف العربي المعياري للمهن -08	
		حسب التصنيف الاردني المعياري للمهن 2021	
هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية	موافق عليه من قبل :	الجمعية العلمية الملكية	مطور من خلال
	تاريخ الموافقة :		تاريخ المراجعة
540 ساعة	عدد الساعات المعتمدة المطلوبة	مهني - مستوى 4	مستوى المؤهل الدال
			مؤهل مرجعي رقم :
	الرمز		المعايير الوطنية التي ترتبط مع المعايير



كلمة رئيس هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية

إن إعداد وتأهيل القوى العاملة لسوق العمل وإكسابهم المهارات الأدائية والاتجاهية الصحيحة وتمكينهم من مواكبة التطور السريع في سوق العمل، يستدعي وجود مرجعية قياسية (معايير مهنية) يتم في ضوئها ضبط نواتج العملية التدريبية، وتحسين ارتباطها بالاحتياجات النوعية لسوق العمل، ويتم إعدادها بمشاركة فاعلة من الشركاء الاجتماعيين، بالإضافة إلى مزودي التدريب، وتمثل هذه المعايير المهنية الركيزة الأساسية في إعداد وتطوير المناهج وبناء البرامج التدريبية وتصميم الاختبارات المهنية، كونها المعيار أو المحك الذي يحتكم إليه لبيان مدى ملائمة الخريج أو المتدرب لاحتياجات ومتطلبات أسواق العمل المحلية والإقليمية. إن عملية تطوير وتنمية الموارد البشرية للحاق بهذا التطور السريع في أسواق العمل الوطنية والدولية. يقتضي وجود الكوادر المؤهلة لذلك، وهذه الكوادر -ومنها مقيموا الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد - يجب أن يكون لهم ولأدائهم مرجعية قياسية (معايير مهنية) يتم في ضوئها ضبط الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد، على أن يتم إعداد هذه المعايير المرجعية بمشاركة فعالة من الشركاء، بالإضافة إلى مقيموا الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد أنفسهم ومزوديها. تم بناء المعايير المهنية في هذا الدليل المهني وفق مخطط تحليل الأنشطة من قبل خبراء ومختصين ممارسين للمهنة، بالإضافة إلى خبراء تعليم وتدريب؛ بهدف إيجاد وصف دقيق لمتطلبات التدريب والتشغيل اعتماداً على تصنيف وتوصيف مهني معتمد، وقد تم اعتماد التصنيف العربي المعياري للمهن ٢٠٠٨، و التصنيف الأردني المعياري للمهن ٢٠٢١ (JSCO) كمرجعين أساسيين في إعداد المعايير المهنية الوطنية مع ما هو ملائم ومناسب لمتطلبات سوق العمل الأردني الحالية والمستقبلية؛ بهدف أن تكون إطار مرجعي ليس فقط لمقيي الإنتاج ومن في حكمهم، بل أيضاً لتكون مرجعاً مقيم الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد.



كلمة رئيس مجلس مهارات



وصف المعيار

هدف المعايير

تستخدم هذه المعايير لغايات تقييم العاملين الحاليين أو المحتملين في مهنة "مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد" في سوق العمل الاردني، ومنحهم الشهادات والمؤهلات المهنية ورخص مزاولة المهنة، وكذلك لبناء البرامج والمناهج التدريبية للتعليم والتدريب المهني والتقني وتطوير المهارات، وبرامج التعلم القائم على العمل. قد يستخدم أصحاب العمل هذه المعايير من أجل اختيار موظفيهم وتدريبهم ورفع كفاياتهم.

وصف ونطاق هذه المعايير

تتضمن هذه المعايير الكفايات اللازمة للمقيم الذي يقوم في العمل على تقييم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد تطبق هذه المعايير على العاملين الحاليين أو المحتملين في سوق العمل الاردني، سواء العاملين بأجر، أو من يرغب بعمل مشروعه الخاص، شريطة الحصول على إجازة مزاولة مهنة من هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية في المستوى المهني المحدد أو مؤهل في المستوى الثاني على الاطار الاردني للمؤهلات -المسار المهني .

المخاطر والتطلعات والمخاوف المستقبلية

المخاطر المهنية
مخاطر ومخاوف على المهنة نفسها
✓ الممارسات المتعارف عليها الأقل كفاءة
✓ قلة الدعم المالي للصناعة
✓ قلة الوعي في أهمية المهنة
✓ اشباع المهنة
مخاطر على بيئة العمل
•



مخاطر على مقيبي الانتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد

- ✓ المخاطر الصحية والسلامة: قد يتعرض المقيم لمخاطر صحية وسلامة مثل الحوادث العملية، وحدث إصابات أو أمراض مهنية.
- ✓ المخاطر البيئية: يمكن أن تتضمن المخاطر البيئية التعرض للمواد الكيميائية الضارة أو التلوث البيئي الناجم عن العمليات الإنتاجية.
- ✓ المخاطر المهنية: يمكن أن تشمل المخاطر المهنية الضغط النفسي والإجهاد الناجم عن ضغوط العمل، وتحديات التنظيم وإدارة العمليات الإنتاجية.
- ✓ المخاطر التقنية: يشمل ذلك المخاطر التقنية المتعلقة بالمعدات والأجهزة المستخدمة في العمليات الإنتاجية.
- ✓ المخاطر التنظيمية والقانونية: يجب على المقيم الامتثال للتشريعات والقوانين المتعلقة بالإنتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد. عدم الامتثال يمكن أن يؤدي إلى مساءلة قانونية وعواقب قانونية

التطلعات المستقبلية

- ✓ استخدام التكنولوجيا
- ✓ رؤية التحديث الاقتصادي
- ✓ السياسات والخطط الاستراتيجية
- ✓ إيجاد أفكار خلاقة في تطوير الصناعة
- ✓ تعزيز الثقافة البيئية لدى أصحاب الصناعة
- ✓ تطوير التشريعات للإنتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد

من هنا فإن هذه المعايير تهدف إلى زيادة قابلية التشغيل لدى الخريجين لتوفير ايدي عاملة مدربة، وتحسين جودة اداء العاملين في تقييم الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد في سوق العمل الاردني. كما تهدف إلى إعداد الباحثين عن العمل كمقيمين في الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد وتدريبهم لتمكينهم من العمل المناسب والمنافس فيها أو انشاء مشاريع خاصة بهم.



5.3: أماكن العمل المحتملة:

- ✓ . القطاعات الصناعية : مثل الصناعات الكيماوية، والصناعات الغذائية، والطاقة، والالكترونيات، وغيرها.
- ✓ المرافق العامة: قد يكون للمقيم دور في تحسين استخدام الموارد في المرافق العامة مثل المستشفيات، والمدارس، والمباني الحكومية، والمراكز التجارية.
- ✓ الشركات والمؤسسات الخاصة: يمكن للمقيم أن يعمل في الشركات والمؤسسات الخاصة التي تهتم بتحسين كفاءة استخدام الموارد وتطبيق مبادئ الإنتاج الأنظف.
- ✓ الهيئات الحكومية والمؤسسات البحثية: قد يشغل المقيم دوراً في الهيئات الحكومية والمؤسسات البحثية المعنية بتنظيم ودعم استخدام الموارد بشكل فعال ومستدام.
- ✓ الاستشارات البيئية والمستدامة: يمكن للمقيم العمل كاستشاري بيئي أو استدامة للمساعدة في تطبيق مبادئ الإنتاج الأنظف وتحقيق الاستدامة في مختلف الصناعات.



الإطار المرجعي للكفايات المهنية / الفنية

ملاحظة: يتم إدراج ترميز وحدات الكفاية حسب نظام الترميز المعتمد/ الذي سيتم اعتماده من قبل الهيئة

المهام / الكفاية المهنية	الواجبات
مقدمة في الانتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد	<ul style="list-style-type: none"> ✓ التدريب على منهجية الإنتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد
التدريب والتطوير	<ul style="list-style-type: none"> ✓ العمل بروح الفريق ✓ التدريب على اساسيات الأيزو 14001 و 50001 ✓ التدريب على محاسبة تكاليف تدفق المواد ✓ تطبيق المنهجيات مع الفريق ✓ أساسيات السلامة العامة والصحة المهنية
إدارة العمل	<ul style="list-style-type: none"> ✓ التواصل ✓ الاجتماع مع الإدارة العليا ✓ المسح الميداني ✓ الإطار العام ✓ عرض فني ومالي ✓ توقيع العقد ✓ بناء الفريق ✓ تحديد مواعيد الزيارات الميدانية ✓ الاجتماع مع إدارة المنشأة لمتابعة سير العمل ✓ اخذ موافقة إدارة المنشأة على الخطة ✓ التنفيذية لإجراءات التحسين
إعداد الخطط والتقارير	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد الواجبات ✓ توزيع المهام ✓ تحديد المتطلبات ✓ بناء خطة القياس ✓ وضع الاولويات ✓ بناء الخطة الزمنية ✓ وضع خطة المراقبة ✓ وضع خطة المتابعة مع إدارة المنشأة



<ul style="list-style-type: none"> ✓ وضع خطة التحقق من النتائج ✓ خطة تنفيذ الحلول ✓ اعداد التقارير 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ البحث عن المنشأة ✓ جمع المعلومات العامة عن المنشأة ✓ جمع البيانات للتحليل الفني ✓ اجراء القياسات الميدانية 	جمع المعلومات
<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحليل البيانات ✓ بناء خط الأساس، حساب مؤشر الاداء ✓ تحديد موارد الهدر الرئيسة ✓ تحديد مناطق الهدر الرئيسة ✓ تحديد مصادر الهدر الرئيسة ✓ تحديد أسباب عدم الكفاءة، مناقشة أسباب عدم الكفاءة ✓ وضع الحلول المتوقعة 	تحليل البيانات وإيجاد الحلول
<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحليل الأثر البيئي ✓ تحديد إمكانية تنفيذ الحلول فنياً ✓ تحديد الجدوى الاقتصادية 	دراسة جدوى الحلول
<ul style="list-style-type: none"> ✓ متابعة تطبيق المنهجيات من قبل الفريق ✓ تقديم المشورة الفنية ✓ ضمان الاستدامة 	المتابعة والتقييم
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الاطلاع على المنهجيات الجديدة ✓ حضور المؤتمرات ✓ متابعة المنشورات ذات الصلة ✓ الحضور لدورات تدريبية جديدة ✓ الاطلاع على السياسات والتشريعات وتحديثها ✓ متابعة المواقع الالكترونية ذات الصلة ✓ التشبيك مع الخبراء ✓ ممارسة العمل في اكثر من قطاع 	تطوير الذات



وحدة رقم (CU1):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	مقدمة في الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لأخذ المهارات اللازمة	
نطاق وحدة الكفاية	الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد	
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	منهجية الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير وإعادة الاستخدام ✓ مهن المياه ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		
تاريخ المراجعة المتوقع		
مستوى المؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	الرقم المرجعي للمؤهل الوطني
وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه		



عناصر الكفاية	معايير الأداء والمنتج
	<p>الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد</p> <p>تحديد الفرق بين التدقيق والمنهجية نقل المعرفة بما يخص مفهوم المنهجية ومراحل وخطوات التنفيذ تحديد مدخلات ومخرجات كل خطوة في المنهجية تحديد الأدوات المتوفرة لتنفيذ كل خطوة تحديد المتطلبات لتنفيذ كل خطوة</p>

المعارف الداعمة : لوحة الكفاية CU1	شروط ومتطلبات الاداء: لوحة الكفاية CU1
<p>مبادئ واستراتيجيات الإنتاج الأنظف ✓</p> <p>تحليل دورة حياة المنتج ✓</p> <p>تحسين كفاءة الطاقة ✓</p> <p>مفهوم التصميم الأخضر واستخدام مواد صديقة للبيئة ✓</p> <p>تقليل استهلاك المواد والمياه ✓</p> <p>تقليل الانبعاثات الضارة والتأثير البيئي العام للمنشأة ✓</p> <p>معايير الجودة البيئية ✓</p>	<p>تحقيق الامتثال البيئي ✓</p> <p>تقليل الانبعاثات والنفايات ✓</p> <p>تحسين إدارة وتخلص النفايات بطرق صديقة للبيئة ✓</p> <p>استخدام الموارد المستدامة ✓</p> <p>تحسين كفاءة (الطاقة والمياه والمواد) ✓</p> <p>تحليل العمليات ✓</p> <p>تحديد الأهداف ✓</p> <p>تحسين نسبة إعادة التدوير ✓</p> <p>تطبيق تقنيات التحسين المستمر ✓</p> <p>رصد وتوثيق التحسينات ✓</p>
المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحة الكفاية CU1	ارشادات للتقييم : لوحة الكفاية CU1
<p>الالتزام والانضباط ✓</p> <p>ادارة الوقت ✓</p> <p>العمل بروح الفريق ✓</p> <p>مهارة التعامل مع الاخرين ✓</p> <p>الاتصال والتواصل ✓</p>	<p>الرصد والملاحظة ✓</p> <p>محافظ سجلات الاداء ✓</p> <p>التطبيقات العملية ✓</p> <p>التغذية الراجعة ✓</p> <p>الاختبارات ✓</p>



وحدة رقم (CU2):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	التدريب والتطوير
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لأخذ المهارات لتدريب وتطوير العاملين في المنشأة / الشركة	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ العمل بروح الفريق ✓ التدريب على أساسيات الأيزو 14001 و 50001 ✓ التدريب على محاسبة تكاليف تدفق المواد ✓ تطبيق المنهجيات مع الفريق ✓ أساسيات السلامة العامة والصحة المهنية 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		
تاريخ المراجعة المتوقع		



الرقم المرجعي للمؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	مستوى المؤهل الوطني
		وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ تنوع الفريق وتكاملته ✓ تحديد الأدوار وتوزيع المهام ✓ الوصول للهدف والنتيجة ✓ سلامة العلاقات البيئية ✓ توثيق محاضر اجتماعات الفريق 	اساسيات تدريب الفريق	
التوعية بشروط ومواصفات الازو 14001 و 50001	التدريب على اساسيات الأيزو 14001 و 50001	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد مدخلات ومخرجات الإنتاج ✓ تحديد كلفة وكمية كل مدخل ومخرج ✓ كلف إدارة ومعالجة المخلفات ✓ تحديد السنة المالية ✓ تحديد القيمة المادية ونسبتها للمخرجات غيرالمنتجات ✓ تحديد موارد الهدر الأعلى كلفة ✓ توثيق مصادر المعلومات وتاريخ تنفيذ التقييم والمشاركين في التنفيذ ✓ دقة وصحة البيانات 	التدريب على محاسبة تكاليف تدفق المواد	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ مفهوم المنهجية وطرق استخدامها ✓ الوقت والمكان ✓ تحديد الأدوات والمعدات والمواد اللازمة للتطبيق 	تطبيق المنهجيات مع الفريق	



<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد المعلومات حسب المنهجية ✓ الالتزام باجراءات التطبيق الصحيح للمنهجية 	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الالتزام بارتداء معدات السلامة الشخصية ✓ التنسيق مع مشرف السلامة والصحة المهنية ✓ الالتزام بالتعليمات الصادرة من الشركة 	أساسيات السلامة العامة والصحة المهنية

شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU2	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU2
<ul style="list-style-type: none"> ✓ رضا المشاركين ✓ تحقيق الأهداف ✓ تطبيق الفعالية في العمل ✓ تحسين الأداء ✓ تحقيق العائد على المنشأة و انظمتها ✓ متابعة وتقييم مستمر ✓ ملاءمة البرامج مع احتياجات المنشأة ✓ وتوفير المعدات اللازمة لها ✓ توفر الوسائل التدريبية والمواد التعليمية لتنفيذ التدريب 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ اساليب التدريب ✓ اعداد المواد التدريبية
ارشادات للتقييم : لوحدة الكفاية CU2	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحدة الكفاية CU2
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الرصد والملاحظة ✓ محافظ سجلات الاداء ✓ التطبيقات العملية ✓ التغذية الراجعة ✓ الاختبارات 	<p>مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم</p> <p>التعامل مع الآخرين</p>



وحدة رقم (CU3):			
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد	
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	إدارة العمل	
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لأخذ المهارات اللازمة		
نطاق وحدة الكفاية			
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة		
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة			
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ التواصل ✓ الاجتماع مع الإدارة العليا ✓ المسح الميداني ✓ الإطار العام ✓ عرض فني ومالي ✓ توقيع العقد ✓ بناء الفريق ✓ تحديد مواعيد الزيارات الميدانية ✓ الاجتماع مع إدارة المنشأة لمتابعة سير العمل ✓ اخذ موافقة إدارة المنشأة على الخطة التنفيذية لإجراءات التحسين 		
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 		
القطاع	المياه والبيئة والطاقة		
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 		



		تاريخ الموافقة
		تاريخ المراجعة المتوقع
الرقم المرجعي للمؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	مستوى المؤهل الوطني
		وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ توظيف مهارات التواصل اللازمة في الوقت والمكان المناسب ✓ استخدام اساليب التواصل الالكترونية في العمل ✓ توظيف مخرجات تطوير الذات لتحسين مهارات التواصل والترويج للخدمة ✓ اقناع المعنيين في المنشأة وتحقيق الهدف من التواصل ✓ تحديد المعوقات و ايجاد البدائل 	التواصل	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الإعداد الجيد للاجتماع قبل عقده (مواد الترويج، القيمة المضافة، عرض تقديمي مختصر للخدمة، الخ) ✓ تحديد اهداف الاجتماع والاجندة مسبقا ✓ ارسال الدعوات والمرفقات للمشاركين قبل وقت كاف ✓ ادارة الاجتماع بكفاءة ✓ اعداد محاضر الاجتماع وكتابة التوصيات حسب الوقائع 	الاجتماع مع الإدارة العليا	



<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد أهداف المسح الميداني ✓ التحضير جيدا قبل إجراء الزيارة ✓ الالتزام بمتطلبات السلامة والصحة المهنية عند إجراء الزيارة ✓ تحديد المعلومات الواجب تجميعها اثناء المسح وأيضاً قبل إجراء الزيارة ✓ توفير الاستبيان الأولي ✓ استخدام الأدوات المتوفرة لتنفيذ المسح الميداني مثل templates و checklists والخبرات السابقة في نفس القطاع، وكذلك المقارنة المرجعية ✓ إعداد تقرير بما تم وبناتج المسح الميداني والفرص المتاحة من تنفيذ دراسة شاملة وتوصيات التحسين ومشاركته مع الشركة ✓ تقييم اولي لمستوى أنظمة المعلومات والإدارة والمحاسبة والمراقبة والتقييم في الشركة وكذلك مبادرات الشركة السابقة والحالية في مجال الدراسة ✓ تقييم مستوى التزام الشركة في التنفيذ ✓ المسح الميداني منفذ في الوقت المحدد المتفق عليه 	<p>المسح الميداني</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ استخدام مخرجات المسح الميداني في تحديد الإطار العام للعمل ✓ تحديد الخبرات اللازمة (خارجي وداخلي) لتنفيذ العمل ✓ تحديد المدة الزمنية لتنفيذ العمل ✓ تحديد مجال تنفيذ العمل حسب حجم واحتياجات الشركة 	<p>الإطار العام</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ يبني على مخرجات المسح الميداني والإطار العام للعمل ✓ العروض الفنية تغطي متطلبات الاطار العام ✓ خالي من الاخطاء اللغوية والفنية 	<p>عرض فني ومالي</p>	



<p>✓ العرض المالي يحقق الشروط المالية المرتبطة بالتزام كل طرف بتنفيذ مهامه</p> <p>✓ يغطي العرض المالي معطيات العرض الفني</p>		
<p>✓ معرفة البنود الرئيسية للعقود</p> <p>✓ التمكن من عكس العرض الفني وإطار العمل وفريق العمل اللازم للتنفيذ والعرض المالي ومهام كل جهة وآليات ومخرجات التنفيذ في العقد</p> <p>✓ عمل مراجعة من قبل استشاري قانوني للعقد قبل التوقيع</p> <p>✓ مرونة في تمديد فترة العقد بناء على ما تزوده الشركة من معلومات او طلب تنفيذ مهام اضافية</p> <p>✓ مخاطر عدم التزام الشركة بتنفيذ مهامها في الوقت المتفق عليه</p>	توقيع العقد	
<p>✓ تحديد فريق العمل الخارجي بناء على مخرجات المسح الميداني والإطار العام للعمل</p> <p>✓ التواصل مع الاستشاريين للتأكد من توفرهم قبل إعداد العرض وتوقيع العقد</p> <p>✓ توقيع عقود فرعية مع الاستشاريين الخارجيين واخذ موافقة الشركة عليهم</p> <p>✓ تحديد عدد و أقسام الفريق من الشركة وأخذ موافقة الإدارة العليا على دمج الفريق في العمل</p> <p>✓ تحديد قائد للفريق</p>	بناء الفريق	
<p>✓ إعداد خطة العمل مع الفريق المبنية على إطار العمل المتفق عليه للتمكن من تحديد المواعيد المبدئية</p> <p>✓ توظيف مهارات التواصل للتنسيق المسبق لمواعيد الزيارات والتأكد من جاهزية الشركة وفريقها لهذه الزيارات</p> <p>✓ ابلاغ الشركة بالزيارات الفنية اثناء العطل الرسمية للشركة</p>	تحديد مواعيد الزيارات الميدانية	



<p>✓ الإعداد الجيد للاجتماع قبل عقده ✓ تحديد اهداف الاجتماع والاجندة مسبقا ✓ ارسال الدعوات والمرفقات للمشاركين قبل وقت كاف ✓ ادارة الاجتماع بكفاءة ✓ اعداد محاضر الاجتماع وكتابة التوصيات حسب الوقائع ✓ متابعة تنفيذ التوصيات</p>	<p>الاجتماع مع إدارة المنشأة لمتابعة سير العمل</p>
<p>✓ اقناع الادارة بالخطه التنفيذية ✓ تعديل الخطه بناء على طلب الادارة</p>	<p>اخذ موافقة إدارة المنشأة على الخطه التنفيذية لإجراءات التحسين</p>

شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU3	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU3
<p>✓ التوجيه والإشراف ✓ توفير الموارد اللازمة لإنجاز العمل بكفاءة، وهي تشمل الأدوات والمعدات والمواد اللازمة. ✓ تحديد جدول زمني واضح لإنجاز العمل بكفاءة وفي الموعد المحدد. ✓ التواصل بشكل جيد بين العاملين في الفريق ومع الإدارة، وتحديد الأهداف والخطط بشكل واضح. ✓ تحديث الإجراءات والتقنيات بشكل دائم لتحسين الجودة. ✓ توفير بيئة عمل آمنة وصحية، واتخاذ إجراءات السلامة اللازمة لتقليل المخاطر والحوادث. ✓ استخدام أفضل الممارسات في إدارة العمل وتحسين الأداء المستمر.</p>	<p>1. المعارف الإدارية: ✓ الإدارة والقيادة والتخطيط ✓ التنظيم والتحكم ✓ تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات الإنتاجية الفعالة ✓ إدارة الفرق العاملة 2. المعارف الاقتصادية: ✓ التكلفة والإنتاجية والربحية ✓ أفضل الأساليب لتحقيق الربحية 3. الموارد البشرية: تحسين كفاءة وإنتاجية الفرق العاملة وتطوير مهاراتهم</p>



ارشادات للتقييم : لوحة الكفاية CU3	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحة الكفاية CU3
✓ الرصد والملاحظة ✓ محافظ سجلات الاداء ✓ التطبيقات العملية ✓ التغذية الراجعة ✓ الاختبارات	✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم والتحليل ✓ التعامل مع الآخرين



وحدة رقم (CU4):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	اعداد الخطط والتقارير
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لاجدالمهارات اللازمة لاعداد الخطط وكتابة التقارير المرتبطة بالانتاج الانظف والكفؤ في استخدام الموارد	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد الواجبات ✓ توزيع المهام ✓ تحديد المتطلبات ✓ بناء خطة القياس ✓ وضع الاولويات ✓ بناء الخطة الزمنية ✓ وضع خطة المراقبة ✓ وضع خطة المتابعة مع إدارة المنشأة ✓ وضع خطة التحقق من النتائج ✓ خطة تنفيذ الحلول ✓ اعداد التقارير 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الادارة البيئية مهن ادارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة 	



✓ إدارة النفايات	
✓ إعادة التدوير، إعادة الاستخدام	
✓ مهن المياه والبيئة	
✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها	
	تاريخ الموافقة
	تاريخ المراجعة المتوقع
الرقم المرجعي للمؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل
	وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية
تحديد الواجبات الرئيسة والنشاطات التابعة لها بما يرتبط مع غايات ومخرجات منهجية العمل تحديث الواجبات بناء على التغذية الراجعة وسير العمل الواجبات المحددة تعكس خطط العمل تحديد ضابط الاتصال للمتابعة تحديد المخرجات المتوقعة ومؤشرات تحقيق الواجبات للمتابعة	تحديد الواجبات
تعيين فريق العمل وقائد الفريق التابع للمنشأة مهام الفريق تعكس خطط العمل	توزيع المهام



<p>توزع المهام على اعضاء الفريق بناء على المخرجات والانشطة تحديد المخرجات المتوقعة ومؤشرات تحقيق المهام للمتابعة</p>		
<p>تحديد المتطلبات المالية والفنية والبشرية بناء على المخرجات والانشطة</p>	<p>تحديد المتطلبات</p>	
<p>تحديد نوع القياس والانظمة المرتبطة بها تحديد الادوات والموارد اللازمة تحديد مراحل وفترات التنفيذ ومؤشرات الاداء تحديد الادوار والمسؤوليات بناء الخطة على مخرجات التقييم وتحليل البيانات</p>	<p>بناء خطة القياس</p>	
<p>ترتيب الاولويات في خطط العمل حسب احتياجات المنشأة</p>	<p>وضع الاولويات</p>	
<p>تحديد الاطار الزمني لتنفيذ الواجبات الرئيسة والنشاطات التابعة لها تحديد الادوار والمسؤوليات تحديث الاطار الزمني لتنفيذ الواجبات بناء على التغذية الراجعة وسير العمل الاطار الزمني يعكس المراحل التنفيذية لخطط العمل تحديد المخرجات المتوقعة استنادا للاطار الزمني</p>	<p>بناء الخطة الزمنية</p>	



<p>تحديد بيانات الاساس تحديد مؤشرات الاداء مقارنة البيانات المستخرجة مع بيانات الاساس الاطار الزمني للمراقبة والتحقق رصد وتوثيق النتائج وبلاغ المعنيين</p>	<p>وضع خطة المراقبة والتحقق من النتائج</p>	
<p>تحديد الحلول المجدية والموافق عليها الاطار الزمني لتنفيذ الحلول تحديد الادوار والمسؤوليات</p>	<p>خطة تنفيذ الحلول</p>	
<p>الاطار الزمني للمتابعة تحديد الادوار والمسؤوليات</p>	<p>وضع خطة المتابعة مع إدارة المنشأة</p>	
<p>استخدام النموذج المقترح (اختياري) خالي من الأخطاء اللغوية والفنية يعكس الغاية والمخرجات وآليات التنفيذ معد من قبل جميع أعضاء الفريق وموافق عليه</p>	<p>اعداد التقارير</p>	



شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU4	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU4
<p>✓ الخطة / التقرير كامل ودقيق</p> <p>✓ تحديد الهدف الرئيسي للتقرير أو الخطة، والغرض من إعداده، ومن يستهدفه، والنتائج المتوقعة منه.</p> <p>✓ جمع المعلومات والبيانات ذات الصلة بالموضوع المراد الكتابة عنه، وتحليلها بشكل دقيق واستخراج الأدلة الداعمة للخطة أو التقرير.</p> <p>✓ تنظيم المعلومات بشكل منطقي ومرتب، وتقديمها بطريقة سهلة الفهم</p> <p>✓ تحديد إطار زمني لإعداد التقرير أو الخطة، ومراجعتها بشكل دوري وتحديثها حسب الحاجة.</p> <p>✓ اتباع منهجية واضحة ودقيقة في إعداد التقرير أو الخطة، والتأكد من أن الأسلوب المستخدم يتناسب مع المنشأة.</p> <p>✓ تدقيق التقرير أو الخطة بعناية ومراجعتها بشكل دوري</p>	<p>✓ صياغة الاهداف الذكية</p> <p>✓ صياغة وكتابة مؤشرات الاداء</p> <p>✓ كتابة التقارير الفنية باللغة العربية والإنجليزية</p>
ارشادات للتقييم : لوحدة الكفاية CU4	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحدة الكفاية CU4
<p>✓ الرصد والملاحظة</p> <p>✓ محافظ سجلات الاداء</p> <p>✓ التطبيقات العملية</p> <p>✓ التغذية الراجعة</p> <p>✓ الاختبارات</p>	<p>✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم</p> <p>✓ جداول اكسل & ورد</p> <p>✓ التعامل مع الآخرين</p>



وحدة رقم (CU5):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	معلومات وبيانات القياسات الميدانية (جمع المعلومات)
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لاخذالمهارات اللازمة لجمع المعلومات والبيانات عن المنشأة لإجراء القياسات الميدانية	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ البحث عن المنشأة ✓ جمع المعلومات العامة عن المنشأة ✓ جمع البيانات للتحليل الفني ✓ اجراء القياسات الميدانية 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		
تاريخ المراجعة المتوقع		
مستوى المؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	الرقم المرجعي للمؤهل الوطني



		وحدات الكفاية الوطنية التي بُنيت عليها وحدة الكفاية هذه
--	--	--

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ ثقة الشركة ومصداقيتها في السوق وبين العملاء من خلال موقع الشركة ومنتجاتها ✓ الاستدامة والمسؤولية الاجتماعية ✓ تحديد المنشآت الراغبة من خلال غرف الصناعة والمؤسسات الحكومية المعنية 	البحث عن المنشأة	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ كفاءة المنشأة في استخدام الموارد المتاحة ✓ نوع المنتجات أو الخدمات التي تقدمها المنشأة. ✓ شهادات وممارسات السلامة والصحة المهنية والحفاظ على البيئة ✓ التزام المنشأة بالقوانين واللوائح المحلية والدولية ذات الصلة بنشاطها ومجال عملها. ✓ التزام المنشأة بالمسؤولية الاجتماعية ومشاركتها في المبادرات المجتمعية وتأثيرها الإيجابي على المجتمع والبيئة المحيطة ✓ معلومات عامة عن كمية الاستهلاك السنوي لمختلف مصادر الطاقة والمياه والمواد في المنشأة ✓ معلومات عامة عن كمية الانتاج السنوي للمنتجات الرئيسية والطاقة المنتجة من المصادر المتجددة ومن استرجاع الطاقة وكذلك المياه والمواد المعالجة لإعادة استخدامها في المنشأة ✓ معلومات عامة عن الانظمة المختلفة المستخدمة في المنشأة. 	جمع المعلومات العامة عن المنشأة	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحديد نوع البيانات حسب الاستخدام والغاية 	جمع البيانات للتحليل الفني	



<ul style="list-style-type: none"> ✓ الاطار الزمني للبيانات (يومي & شهري & سنوي) ✓ البيانات ومصادر تزويدها ✓ دقة وصحة البيانات 		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ توفير واستخدام الادوات والموارد اللازمة ✓ اجراء القياسات حسب خطة القياس ✓ رصد وتوثيق القياسات والظروف المؤثرة عليها ✓ تنفيذ القياسات حسب مراحل وفترات التنفيذ 	اجراء القياسات الميدانية	
شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU5	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU5	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الدقة والموثوقية: يجب العمل على ضمان دقة وموثوقية المعلومات والبيانات الميدانية المجمعة، وذلك من خلال التأكد من صحة المعلومات والبيانات المدخلة وتدقيقها. ✓ اتخاذ جميع التدابير اللازمة لضمان سلامة فريق العمل والحفاظ على سلامة المعدات والأدوات المستخدمة في الجمع ✓ اتباع الإرشادات اللازمة والتدابير الوقائية. ✓ الانضباط الزمني: تحديد فترات زمنية مناسبة للجمع وتخصيص الوقت اللازم لكل عملية من عمليات الجمع. ✓ إبلاغ الجهة /المنشأة بشكل شفاف وواضح عن جميع المعلومات والبيانات المجمعة، 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ المهارات والأساليب اللازمة لجمع المعلومات الميدانية واجراء القياسات الميدانية ✓ استخدام الأدوات والتقنيات المختلفة والتعامل مع المصادر المختلفة للبيانات. ✓ معرفة مبادئ موازنة المواد ✓ مهارة قراءة الكتيبات الفنية للمكينات والمعدات الصناعية. ✓ مهارة قراءة المخططات الميكانيكية لانظمة التكييف والتبريد والانظمة الصناعية. ✓ معرفة في نظام احتساب فواتير الكهرباء وعناصر الفاتورة. ✓ معرفة في قراءة تقارير انتاجية انظمة الطاقة المركبة. ✓ معرفة في اساسيات علم الديناميكا الحرارية وانتقال الحرارة ✓ معرفة في اساسيات علم ميكانيكا الموائع ✓ معرفة في اساسيات علم التكييف والتبريد ✓ معرفة في آلية عمل الانظمة الصناعية المختلفة 	
ارشادات للتقييم : لوحدة الكفاية CU5	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحدة الكفاية CU5	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الرصد والملاحظة ✓ محافظ سجلات الاداء ✓ التطبيقات العملية ✓ التغذية الراجعة ✓ الاختبارات 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم ✓ مهارة التدوين والتوثيق في الميدان ✓ جداول اكسل & ورد ✓ مهارة نقل البيانات المخزنة من اجهزة القياس الى الحاسوب ✓ التعامل مع الآخرين 	



وحدة رقم (CU6):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	تحليل البيانات و ايجاد الحلول
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لاختدالمهارات اللازمة لتحليل البيانات للمسح الميداني بناء على خط الاساس ومؤشرات الاداء و ايجاد الحلول	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحليل البيانات ✓ بناء خط الأساس ✓ حساب مؤشر الاداء ✓ تحديد موارد الهدر الرئيسية ✓ تحديد مناطق الهدر الرئيسية ✓ تحديد مصادر الهدر الرئيسية ✓ تحديد أسباب عدم الكفاءة، مناقشة أسباب عدم الكفاءة ✓ وضع الحلول المتوقعة 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير، إعادة الاستخدام ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		



		تاريخ المراجعة المتوقع
الرقم المرجعي للمؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	مستوى المؤهل الوطني
		وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية	
<p>✓ استخدام المقارنات والرسوم البيانية والمؤشرات الرئيسية للتحليل</p> <p>✓ بناء خط الاساس وتحليل الانحدار</p> <p>✓ رصد وتوثيق التغير في البيانات</p> <p>✓ تحليل كفاءة اداء الانظمة وخطوط الانتاج في استهلاك الموارد</p> <p>✓ استخدام المرجعيات المحلية والدولية في تحليل البيانات</p>	تحليل البيانات	
<p>✓ ربط استهلاك الموارد بالمؤثرات المباشرة وغير المباشرة (كميات الانتاج & نوع المنتج & الظروف المناخية)</p> <p>✓ تحديد الاستهلاك غير المرتبط بالعمليات الانتاجية</p>	بناء خط الأساس	
<p>✓ حسب معادلة : كمية استهلاك الموارد / كمية الانتاج</p> <p>✓ مقارنة المؤشر الفعلي (المقاس) مع افضل الممارسات العالمية أو المؤشر المرجعي</p>	حساب مؤشر الاداء	
<p>✓ استخدام محاسبة تكاليف تدفق المواد</p>	تحديد موارد الهدر الرئيسية	



<p>✓ مقارنة المؤشر الفعلي (المقاس) مع افضل الممارسات العالمية أو المؤشر المرجعي</p> <p>✓ تحديد موارد ذات الاولوية بناء على الاعتبارات والتعليمات</p> <p>البيئية مثل المياه لشح هذا المصدر والمواد الكيميائية الخطرة</p>		
<p>✓ استخدام محاسبة تكاليف تدفق المواد</p> <p>✓ استخدام موازنة المواد والمياه والطاقة</p> <p>✓ استخدام مخطط تدفق العمليات للمنشأة</p> <p>✓ تحديد المناطق الاعلى في هدر الموارد (اقل كفاءة)</p>	<p>تحديد مناطق الهدر الرئيسية</p>	
<p>✓ استخدام مخططات تدفق العمليات للمنطقة</p> <p>✓ استخدام موازنة المواد والمياه والطاقة</p> <p>✓ تحديد المصادر الاعلى في هدر الموارد (الأقل كفاءة)</p>	<p>تحديد مصادر الهدر الرئيسية</p>	
<p>✓ استخدام ايا من: (نموذج هيكل السمكة، العصف الذهني، الخرائط الذهنية)</p> <p>✓ توثيق نتائج المناقشة والاتفاق عليها مع الفريق</p>	<p>تحديد أسباب عدم الكفاءة، مناقشة أسباب عدم الكفاءة</p>	
<p>✓ اعتماد استراتيجيات ومبادئ الانتاج الانظف في ايجاد الحلول</p> <p>✓ عرض الافكار والممارسات الفضلى ومناقشتها</p> <p>✓ الاستماع لمقترحات فريق العمل ومناقشتها</p> <p>✓ تصنيف الحلول حسب:</p> <p>✓ درجة الاهمية</p> <p>✓ فترة التنفيذ (قصيرة أو طويلة المدى)</p>	<p>وضع الحلول المتوقعة</p>	



✓ قابلية التطبيق		
✓ الحاجة الى استثمار		

شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU6	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU6
<p>✓ فهم عميق للموضوع المراد تحليل بياناته و ايجاد الحلول له</p> <p>✓ توفر أدوات وتقنيات تحليل البيانات</p> <p>✓ تقديم استنتاجات موثوقة</p>	<p>✓ مفاهيم الإحصاء الأساسية مثل المتوسطات والانحراف المعياري والتوزيعات الاحتمالية</p> <p>✓ المفاهيم الحسابية المرتبطة بالتحليل</p> <p>✓ قواعد البيانات والاستعلامات ومعرفة كيفية استخراج البيانات اللازمة للتحليل من مصادر البيانات المختلفة.</p> <p>✓ المعرفة بتقنيات التحليل البياني مثل التجميع، والتصنيف، والتجزئة</p> <p>✓ معرفة في العلاقات والمعادلات المتعلقة بتحليل الفواقد الحرارية وكفاءة الطاقة</p>
ارشادات للتقييم : لوحدة الكفاية CU6	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحدة الكفاية CU6
<p>✓ الرصد والملاحظة</p> <p>✓ محافظ سجلات الاداء</p> <p>✓ التطبيقات العملية</p> <p>✓ التغذية الراجعة</p> <p>✓ الاختبارات</p>	<p>✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم</p> <p>✓ مهارة استخدام برنامج اكسل في التحليل & وورد</p> <p>✓ الاتصال والتواصل والتعامل مع الآخرين</p>



وحدة رقم (CU7):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	دراسة جدوى الحلول
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لأخذ المهارات اللازمة	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تحليل الأثر البيئي ✓ تحديد إمكانية تنفيذ الحلول فنياً ✓ تحديد الجدوى الاقتصادية 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		
تاريخ المراجعة المتوقع		
مستوى المؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	الرقم المرجعي للمؤهل الوطني
وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه		



معايير الأداء

عناصر الكفاية	معايير الأداء والمنتج
تحليل الأثر البيئي	<ul style="list-style-type: none"> ✓ التشريعات والمتطلبات البيئية ✓ تحديد نتائج الاثر البيئي على مكونات البيئة بما فيها الانسان ✓ تحديد الوفرة البيئي في استهلاك الموارد ✓ تقليل الانبعاثات والمخلفات
تحديد إمكانية تنفيذ الحلول فنياً	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الحل الفني يتكامل مع التقنيات المستخدمة ولا يؤثر على الانتاجية وجودة المنتج وسلامة العاملين ✓ توفر التكنولوجيا في السوق المحلي ✓ توفر المتطلبات الفنية داخل المنشأة لتنفيذ الحل ✓ توفر الموارد البشرية المؤهلة لتنفيذ الحلول وكفاءة تشغيلها
تحديد الجدوى الاقتصادية	<ul style="list-style-type: none"> ✓ حساب قيمة الاستثمار ✓ حساب المصاريف والعوائد الشهرية واثرها على الوفرة المالي ✓ حساب فترة الاسترداد ✓ حساب المؤشرات المالية اللازمة لاتخاذ القرار



شروط ومتطلبات الاداء: لوحة الكفاية CU7	المعارف الداعمة : لوحة الكفاية CU7
<ul style="list-style-type: none"> ✓ فهم عميق للموضوع المراد دراسته ✓ توفر أدوات وتقنيات دراسات الجدوى ✓ تقديم استنتاجات موثوقة 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ المفاهيم المحاسبية والمالية، مثل التقارير المالية وتحليل الأرباح والخسائر ✓ المبادئ الاقتصادية وتأثير الحلول المحتملة على العملية الاقتصادية ✓ تحليل السوق ودراسة الجدوى ✓ تحليل الفرص والمخاطر ✓ تحليل العائد
ارشادات للتقييم: لوحة الكفاية CU7	المهارات الاساسية الحياتية والعمل: لوحة الكفاية CU7
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الرصد والملاحظة ✓ محافظ سجلات الاداء ✓ التطبيقات العملية ✓ التغذية الراجعة ✓ الاختبارات 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم ✓ جداول اكسل & ورد ✓ الاتصال والتواصل والتعامل مع الآخرين



وحدة رقم (CU8):		
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	المتابعة والتقييم
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لتحصيل المهارات اللازمة لمتابعة وتقييم تطبيق المنهجيات بالإضافة الى تقديم المشورة الفنية لضمان الاستدامة	
نطاق وحدة الكفاية		
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلقة بحسب المعايير المبينة	
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة		
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ متابعة تطبيق المنهجيات من قبل الفريق ✓ تقديم المشورة الفنية ✓ ضمان الاستدامة 	
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
القطاع	المياه والبيئة والطاقة	
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 	
تاريخ الموافقة		
تاريخ المراجعة المتوقع		
مستوى المؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	الرقم المرجعي للمؤهل الوطني
وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه		



معايير الأداء

عناصر الكفاية	معايير الأداء والمنتج
متابعة تطبيق المنهجيات من قبل الفريق	<ul style="list-style-type: none"> ✓ وفقا للاطار الزمني للخطة ✓ كميات ونسب انخفاض الانبعاثات والمخلفات مقارنة مع خط الاساس ✓ كميات ونسب انخفاض استهلاك الموارد مقارنة مع خط الاساس ✓ حسب مؤشرات الاداء ✓ نسب الانجاز في تطبيق اجراءات التحسين ✓ قياس مدى تطوير انظمة الادارة والمحاسبة والمراقبة والتقييم
تقديم المشورة الفنية	<ul style="list-style-type: none"> ✓ المشورة مرتبطة بحلول وتوصيات المقيم ✓ المشورة الفنية تحتوي على أكثر من خيار ✓ الاستجابة للتوصيات والمشورة الفنية اثناء التنفيذ
ضمان الاستدامة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ تأهيل وتدريب العاملين في المنشأة على الاستمرار في تطبيق منهجيات الانتاج الانظف والكفؤ في استخدام الموارد ✓ تعديل وتطوير سياسة البيئة للمنشأة بالتوافق مع سياسة ومبادئ الانتاج الانظف والكفؤ في استخدام الموارد ✓ المساندة في تطوير اجراءات العمل القياسية (إن لزم) ✓ التوعية والارشاد باهمية المشاركة في الجوائز والشهادات والبرامج الوطنية ذات العلاقة ✓ التوعية ببناء ثقافة التميز



شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU8	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU8
<ul style="list-style-type: none"> ✓ توفير نظام لجمع البيانات اللازمة للمتابعة والتقييم ✓ توفير أدوات وتقنيات المتابعة والتقييم ✓ توفير آليات التواصل والتنسيق مع المعنيين بعملية المتابعة والتقييم ✓ توفير آليات لتوثيق وتقديم التقارير المناسبة 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ اهمية الاعتمادات المحلية والدولية ✓ اهمية المشاركة في المسابقات المحلية والدولية ✓ مفاهيم وأساليب إدارة المشاريع ✓ المعرفة بالأدوات والتقنيات المستخدمة في عملية المتابعة والتقييم ✓ مفاهيم الجودة والتحسين المستمر
ارشادات للتقييم : لوحدة الكفاية CU8	المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحدة الكفاية CU8
<ul style="list-style-type: none"> ✓ الرصد والملاحظة ✓ محافظ سجلات الاداء ✓ التطبيقات العملية ✓ التغذية الراجعة ✓ الاختبارات 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم ✓ جداول اكسل & ورد ✓ الانترنت ✓ الاتصال والتواصل والتعامل مع الآخرين

PERFORMANCE CRITERIA

The part of a competency standard specifying the required level of performance in terms of a set of outcomes which need to be achieved in order to be

مقياس / مقياس الأداء

جزء من معايير الكفاية يوصف مستوى الأداء المطلوب بدلالة مجموعة النواتج الواجب تحصيلها من أجل الإتيان.



وحدة رقم (CU9):			
رمز المعايير المهنية	اسم المعيار	مقيم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد	
رمز وحدة الكفاية	اسم وحدة الكفاية	تطوير الذات	
وصف وحدة الكفاية	تغطي هذه الوحدة الكفايات اللازمة لاخذالمهارات بما يمكن المقيم من تطوير مهاراته ومتابعة كل ما هو جديد في الانتاج الانظف والكفؤ.		
نطاق وحدة الكفاية			
هدف وحدة الكفاية (الأهمية)	بعد إتمام هذه الوحدة يجب على المتدرّب القيام بكافة الواجبات المدرجة أدناه والمتعلّقة بحسب المعايير المبينة		
وحدات الكفاية المرتبطة بهذه الوحدة			
عناصر الكفاية لهذه الوحدة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الاطلاع على المنهجيات الجديدة ✓ حضور المؤتمرات ✓ متابعة المنشورات ذات الصلة ✓ حضور دورات تدريبية جديدة ✓ الاطلاع على السياسات والتشريعات وتحديثاتها ✓ متابعة المواقع الالكترونية ذات الصلة ✓ التشبيك مع الخبراء ✓ ممارسة العمل في أكثر من قطاع 		
المهن المتعلقة بهذه المعايير	<ul style="list-style-type: none"> مهن الإدارة البيئية مهن إدارة النفايات مهن إدارة المياه وترشيد استهلاكها مهن إدارة الطاقة وترشيد استهلاكها 		
القطاع	المياه والبيئة والطاقة		
تصنيفات المهن المرتبطة	<ul style="list-style-type: none"> ✓ الطاقة المتجددة ✓ هندسة المواد المستدامة ✓ إدارة النفايات ✓ إعادة التدوير ✓ مهن المياه والبيئة ✓ كفاءة الطاقة وترشيد استهلاكها 		
تاريخ الموافقة			



		تاريخ المراجعة المتوقع
الرقم المرجعي للمؤهل الوطني	عدد الساعات المعتمدة للمؤهل	مستوى المؤهل الوطني
		وحدات الكفاية الوطنية التي بنيت عليها وحدة الكفاية هذه

معايير الأداء

معايير الأداء والمنتج	عناصر الكفاية	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ قدرة الفرد على تطوير وتطبيق حلول جديدة ✓ تقديم حلول إبداعية لتحسين أداء المهمة وتحقيق النتائج المرجوة 	الاطلاع على المنهجيات الجديدة	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ عدد المؤتمرات ✓ اوراق العمل المقدمة في هذه المؤتمرات 	حضور المؤتمرات	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ مشاركة الزملاء في المنشورات ذات الصلة ✓ مناقشة الزملاء في العمل بهذه المنشورات 	متابعة المنشورات ذات الصلة	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ عدد الدورات ✓ نقل المعارف المكتسبة من هذه الدورات الى الزملاء في العمل 	الحضور لدورات تدريبية جديدة	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ مشاركة الزملاء ما هو جديد في السياسات والتشريعات المتعلقة بالانتاح الانظف والكفو في استخدام الموارد 	الاطلاع على السياسات والتشريعات وتحديثها	



✓ مناقشة الزملاء في العمل بهذه السياسات والتشريعات		
✓ رصد المواقع الالكترونية ذات العلاقة بالانتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد ✓ توثيق روابط هذه المواقع لسهولة الوصول والمتابعة ✓ جدولة برامج المتابعة لهذه المواقع ✓ مشاركة الزملاء كل ما هو جديد في هذه المواقع	متابعة المواقع الالكترونية ذات الصلة	
✓ عدد الخبراء المحليين المتواصل معهم ✓ عدد الخبراء الدوليين المتواصل معهم ✓ وجود قائمة بالخبراء توثق خبراتهم وطرق التواصل معهم	التشبيك مع الخبراء	
✓ عدد القطاعات الممارس بها العمل ✓ عدد المهن والقطاعات المرتبطة ارتباط وثيق بالانتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد	ممارسة العمل في اكثر من قطاع	

شروط ومتطلبات الاداء: لوحدة الكفاية CU9	المعارف الداعمة : لوحدة الكفاية CU9
✓ الرغبة والالتزام ✓ تحديد أهداف واضحة وقابلة للقياس لتطوير الذات. اتساق الأهداف مع الانتاج الانظف والكفو وما يرتبط به	✓ التدريب (اهميته وفوائد على الفرد والمنشأة) ✓ تحديد الاحتياجات التدريبية ✓ التنمية الشخصية



<p>✓ توفر خطة تطويرية فعالة تشمل الموارد المطلوبة والخطوات</p> <p>✓ توفر الكتب والادلة واجراءات العمل المتعلقة بالانتاج الانظف والكفو في استخدام الموارد</p> <p>✓ توفر الدورات التدريبية الوجيهة وعبر الإنترنت والاستفادة من الخبرات والمعرفة للآخرين.</p> <p>✓ توفر أدوات التقييم المناسبة لتحديد نقاط القوة والضعف لتحديد المجالات التي تحتاج إلى تطوير الذات</p>	
<p>ارشادات للتقييم : لوحة الكفاية CU9</p>	<p>المهارات الاساسية الحياتية والعمل : لوحة الكفاية CU9</p>
<p>✓ الرصد والملاحظة</p> <p>✓ محافظ سجلات الاداء</p> <p>✓ التطبيقات العملية</p> <p>✓ التغذية الراجعة</p> <p>✓ الاختبارات</p>	<p>✓ مهارات استخدام الحاسوب في العرض والتقديم</p> <p>✓ جداول اكسل & ورد</p> <p>✓ الانترنت</p> <p>✓ الاتصال والتواصل والتعامل مع الآخرين</p>



شروط المدرب:

1. بكالوريوس هندسة كهرباء، ميكانيك، كيمائي، مدني، ادارة موارد مياه وبيئة أو ما يكافئها (خبرة 7 سنوات متتالية في نفس المجال نفذ خلالها ما لا يقل عن 5 دراسات لتقييم الإنتاج الأنظف والكفؤ في استخدام الموارد)
2. حصوله على اعتماد مدرب من هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية

تقييم المتدرب خلال فترة التدريب

- 1- التقييم الأولي قبل بدء التدريب لتركيز على نقاط القوة والضعف
- 2- قياس المعرفة لكل كفاية
- 3- تقييم أداء المتدرب بعد كل تمرين عملي
- 4- التقييم الشامل لجميع الكفايات مع التنفيذ
- 5- يتم تقييم المتدرب على نموذج معتمد مبني على سجل الأداء
- 6- خضوع المتدرب لامتحان نظري وعملي للحصول على شهادة مزاولة المهنة

ملابس العمل

- 1- ملابس عمل & معدات الوقاية والسلامة الشخصية
- 2- صندوق / حقيبة الإسعافات الأولية تحتوي على المواد الاتية : حسب قرار معالي وزير العمل الخاص بوسائل والاسعاف الطبي في المؤسسات والشركات

- ✓ ميزان حرارة
- ✓ لاصق جروح
- ✓ قطن طبي
- ✓ شاش طبي
- ✓ مرهم حروق
- ✓ مقص طبي
- ✓ لفاف باندج
- ✓ مطهر جروح



الوثائق والنماذج

✓ اوامر العمل

✓ تقارير فنية وتشغيلية (فارغة & نماذج معيثة)

سلوكيات العمل بشكل عام (القيم الأخلاقية)

- ✓ المحافظة على سرية المعلومات وعدم مشاركتها لأي سبب إلا بموافقة خطية من الجهة المعنية.
- ✓ الالتزام في أوقات العمل.
- ✓ الدقة في إنجاز المواعيد.
- ✓ الالتزام بقواعد السلامة والصحة المهنية.
- ✓ المحافظة على الأجهزة والعدد والأدوات والمواد الأولية .
- ✓ احترام الزملاء في مكان العمل والتعاون معهم.
- ✓ التعامل اللبق مع الزبائن.
- ✓ التقيد بالزي المناسب للعمل.
- ✓ تنفيذ أوامر العمل والإحساس بالمسؤولية.
- ✓ العمل بروح الفريق



مدة البرنامج التدريبي

-1 : (540) ساعة تدريبية

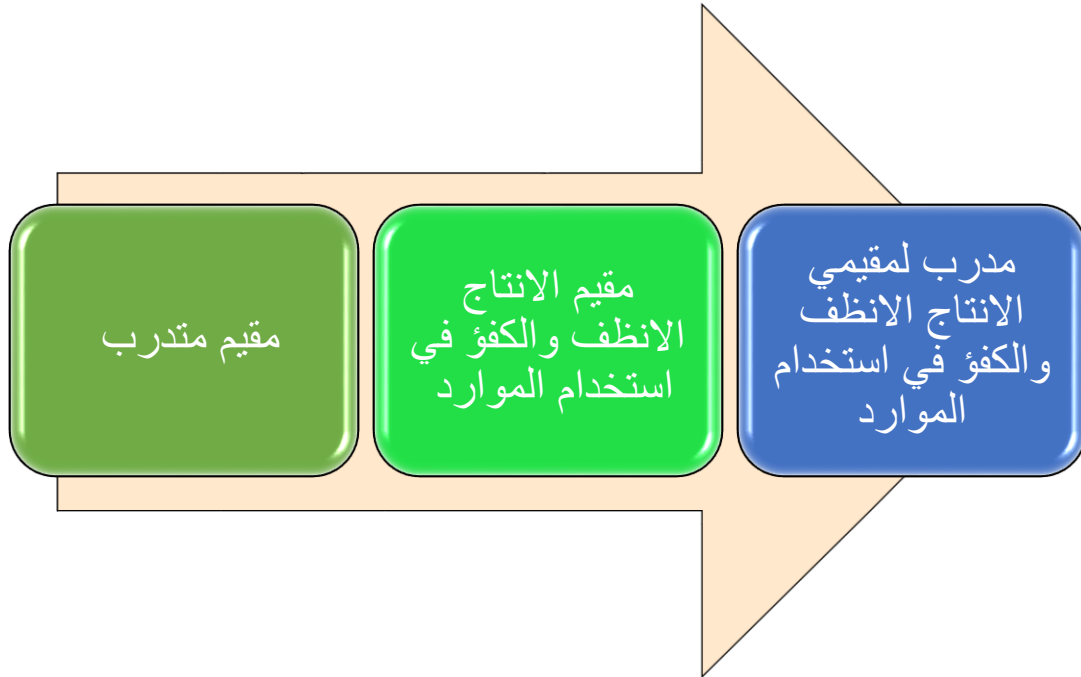
بناء البرنامج وتوزيع الكفايات

رمز الكفاية	إسم الكفاية	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	مجموع الساعات
1	تقديم في الإنتاج الأنظف والكفؤ في إستخدام الموارد	4		
2	التدريب والتطوير	13	13	
3	إدارة العمل	9	9	
4	إعداد الخطط والتقارير	6	2	
5	جمع المعلومات	6	6	
6	تحليل البيانات وإيجاد الحلول	14	30	
7	دراسة جدوى الحلول	3	3	
8	المتابعة والتقييم	3	3	
9	تطوير الذات	6		
10	المهارات الإستخدامية -المهارات الحياتية -الإتصال والتواصل الفعال -العمل بروح الفريق -تسويق الذات - حل المشكلات والنزاعات -إدارة المشاريع الصغيرة - إستخدام البرامج التطبيقية للحاسوب	64	66	130 10
	إجمالي الساعات النظرية والعملية في مكان التدريب			140
	التطبيق العملي للكفايات السابقة في المؤسسات ذات العلاقة			400
	المجموع الكلي			540

-2 برامج رفع الكفاءة الفنية: تحدد حسب الفئة المستهدفة من 150 ساعة إلى 250 ساعة تدريبية



المسار الوظيفي





مسرد المصطلحات

المصطلحات

<p>هو نهج وقائي في إدارة العمليات الإنتاجية يهدف إلى تحقيق الكفاءة وتقليل التأثيرات البيئية السلبية من خلال تطبيق مجموعة من المبادئ والممارسات التي تهدف إلى تحسين استخدام الموارد وتقليل إنتاج النفايات والانبعاثات الضارة من المصدر عرفه برنامج الأمم المتحدة للبيئة (1990) بأنه التطبيق المستمر لاستراتيجية بيئية وقائية متكاملة للمنتجات النهائية والعمليات الإنتاجية والخدمات لزيادة الكفاءة الاقتصادية وتقليل المخاطر على الإنسان والبيئة.</p>	<p>الإنتاج الأنظف والكفو في استخدام الموارد</p>
<p>التنمية المستدامة هي نمط للتنمية يهدف إلى تلبية احتياجات الجيل الحالي دون المساس بقدرة الأجيال المستقبلية على تلبية احتياجاتها. تتطلب التنمية المستدامة تحقيق توازن بين الأبعاد الاقتصادية والبيئية والاجتماعية، وذلك من أجل ضمان استمرارية النمو والتنمية على المدى الطويل.</p>	<p>التنمية المستدامة</p>
<p>الموارد هي المكونات التي تستخدم لتحقيق أهداف معينة أو لتلبية الاحتياجات البشرية أو الانتاج من طاقة ومياه ومواد. تشمل الموارد مجموعة متنوعة من العناصر التي يتم استخدامها في الإنتاج أو الاستهلاك أو تحقيق أي نوع آخر من الأغراض.</p>	<p>الموارد</p>
<p>هي عملية تهدف إلى التحكم والتخلص من النفايات بطرق آمنة وصديقة بالبيئة</p>	<p>إدارة النفايات</p>
<p>إعادة التدوير هي عملية تحويل المواد القابلة لإعادة الاستخدام من المخلفات والنفايات إلى منتجات جديدة أو مواد أولية. يهدف تقليل استهلاك الموارد الطبيعية والتخفيف من الضغط على البيئة.</p>	<p>إعادة التدوير</p>



المعايير المهنية هي تلك المعايير / المقاييس المرجعية المتعلقة بقياس مدى تلبية الفرد لمتطلبات الأداء.	المعيار المهني
إطار وطني للمؤهلات الأردنية الأكاديمية والمهنية، يتضمن تصنيفاً هرمياً لجميع مستويات المؤهلات والشهادات المرتبطة ببرامج التعليم العالي والتعليم العام والتدريب والتعليم المهني والتقني ضمن واصفات لكل مستوى لتحديد المعارف والمهارات والكفايات التي ينبغي أن تكون مرتبطة بالمؤهل.	الاطار الوطني الأردني للمؤهلات
شهادة تمنح لخريج برنامج تعليمي أو تدريبي معين له حد أدنى من ساعات التعليم والتدريب.	المؤهل
القدرة على أداء نشاط منتج بدرجة إتقان / مستوى أداء بحسب معايير سوق العمل.	كفاية
تمثل وحدة الكفاية مهمة رئيسة أو دوراً رئيساً من أدوار شغل العامل في عمل أو مهنة محددة.	وحدة الكفاية
أحد لبنات بناء وحدة الكفاية ويمثل نشاطاً رئيساً أو واجباً من واجبات الشغل الذي تغطيه وحدة الكفاية.	عنصر الكفاية
الأيزو 14051 هو إنشاء نظام معلومات لمتابعة الفواقد (بالكلف والكميات) من المواد وتدفق الطاقة. تكشف هذه المنهجية التحليلية للمنشأة التكلفة الحقيقية للفواقد من المواد وعدم الكفاءة في استخدامها. حيث يتم جمع البيانات المالية وبيانات كميات الإنتاج المتعلقة بفواقد الإنتاج (المخرجات غير المنتجات). مما يؤدي إلى تحديد كلفة الفواقد وتسييل الضوء على إمكانيات التوفير بالقيمة المالية. وأظهر تحليل البيانات أن التكلفة السنوية لاستخدام المياه والطاقة كانت في بعض الحالات أقل من تكلفة	محاسبة تكاليف تدفق المواد



<p>الفواقد من المواد الأولية وحدها. ويساعد ذلك المنشأة على تركيز الجهود في المناطق الهامة لتحديد مصادر عدم الكفاءة وتدابير تحسين الأداء.</p>	
<p>محك مرجعي أو مقياس لمراقبة أو تقويم كفاءة وفاعلية العمليات، ويستخدم لتحقيق المساءلة وتحديد مواطن التحسين.</p>	<p>معييار أداء العمليات</p>
<p>محك مرجعي أو مقياس لمراقبة أو تقويم كفاءة وفاعلية الخدمة / المنتج النهائي، ويستخدم لتحقيق المساءلة وتحديد مواطن التحسين.</p>	<p>معييار أداء المنتج</p>
<p>تشمل فئة مستوى الفني / التقني الأعمال التي يتطلب إنجازها تطبيق المبادئ والمفاهيم والطرائق والأساليب الإجرائية ذات الصلة بالشغل. ويتطلب هذا توافر مهارات علمية وفنية وأدائية وإشرافية لدى شاغلي الأعمال ضمن هذه الفئة لتمكينهم من فهم طبيعة الأداء وتحليله. وتحديد خطوات الإنجاز ومتابعة تنفيذها وتقييمها. ويمثل العاملون في هذه الفئة حلقة الوصل بين الأخصائيين والعاملين. ويحتاج العاملون في هذه الفئة إلى تأهيل بمستوى التعليم الجامعي المتوسط وتعادل فئة المستوى الخامس على الإطار الوطني الأردني للمؤهلات - المسار المهني.</p>	<p>المستوى الفني</p>
<p>تشمل فئة مستوى العامل المهني الأعمال التي يتطلب إنجازها توافر مهارات عملية ومعلومات مهنية تغطي إطار المهنة بشكل كامل لدى شاغليها لتمكينهم من ممارسة مهام وواجبات العمل / المهنة بدرجة إتقان بحسب متطلبات سوق العمل، ولتمكينهم من توزيع العمل على المرؤوسين، وتنمية مهاراتهم. يحتاج الأفراد في هذه الفئة إلى تأهيل وتعليم مهني يوازي إنهاء مرحلة التعليم الثانوي كأساس كحد أدنى وتعادل المستوى الرابع على الإطار الوطني الأردني للمؤهلات - المسار المهني.</p>	<p>المستوى المهني</p>



<p>تشمل فئة مستوى العامل الماهر الأعمال التي يتطلب إنجازها توافر مهارات عملية ومعلومات مهنية تتصل بجزء من المهنة، وليس بإطار المهنة بكامله. لتمكينهم من أداء مهام العمل وواجباته بدرجة إتقان بحسب متطلبات سوق العمل. يحتاج الفرد في هذه الفئة إلى تأهيل مهني مرحلة التعليم الأساسي وتعادل المستوى الثالث على الإطار الوطني الأردني للمؤهلات - المسار المهني.</p>	<p>مستوى العامل الماهر</p>
<p>تشمل فئة مستوى العامل محدد المهارات الأعمال التي يتطلب إنجازها توافر مهارات عملية ومعلومات مهنية تتصل بجزء ضيق من المهنة أو الأعمال التي تشمل مهامًا وواجبات روتينية يتطلب إنجازها استخدام أدوات يدوية ومجهود عضلي. ويمكن اكتساب هذه المهارات عن طريق التدريب القصير أو بالخبرة أو بالتعليم الذاتي وتعادل المستوى الثاني على الإطار الوطني الأردني للمؤهلات - المسار المهني.</p>	<p>مستوى العامل محدد المهارات</p>